

Утвержден
Решением № 1 единственного учредителя
от 18 февраля 2025 г.

Устав
Благотворительного фонда Евгении Островской
«Добро порождает добро»

Российская Федерация, г. Москва
2025 г.

1. Общие положения

1.1. Благотворительный фонд Евгении Островской «Добро порождает добро» (далее - Фонд) создается в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими деятельность фондов. Фонд является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства, учрежденной единственным учредителем - гражданином на основе добровольных имущественных взносов и преследующей благотворительные цели, предусмотренные настоящим Уставом.

Деятельность Фонда основывается на принципах законности, равноправия, самоуправления, хозяйственной самостоятельности.

1.2. Полное наименование Фонда: Благотворительный фонд Евгении Островской «Добро порождает добро».

Сокращенное наименование Фонда: Фонд «Добро порождает добро».

Организационно-правовая форма - благотворительный фонд.

1.3. Место нахождения Фонда: Российская Федерация, город Москва.

1.4. Фонд приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации. Фонд имеет самостоятельный баланс и смету, печать с полным наименованием Фонда на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

Эмблема Фонда состоит из текстовой и графической части. Графическая часть представляет собой изображение девочки-феи с длинными волосами, большими крылышками и волшебной палочкой в руке. Фея повернута вполоборота и смотрит на зрителя. Изображение минималистичное, напоминающее рисунок детской рукой. Текстовая часть представляет собой надпись Добро порождает добро. Основные цвета эмблемы: розовый, белый, серый и черный.

1.5. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

1.6. Фонд имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Фонд осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с настоящим Уставом.

1.7. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда. Учредители не имеют имущественных прав в отношении Фонда, не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам учредителей.

1.8. Фонд создается без ограничения срока деятельности.

1.9. Фонд самостоятельно планирует свою деятельность и стратегию развития.

1.10. Фонд использует имущество в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом. Учредитель и лица, занимающие должности в органах управления Фонда, не могут использовать имущество Фонда в собственных интересах.

2. Цели, предмет и виды деятельности Фонда

2.1. Фонд создан в целях:

2.1.1. социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных

обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

2.1.2. подготовки населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

2.1.3. участия в ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий, профилактике и тушении пожаров, проведении аварийно-спасательных работ, а также оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;

2.1.4. содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

2.1.5. поддержки, укрепления и защиты семьи, многодетности, сохранения традиционных семейных ценностей, популяризации института брака;

2.1.6. содействия защите материнства, детства и отцовства;

2.1.7. содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

2.1.8. содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

2.1.9. содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), участия в организации и (или) проведении физкультурных и спортивных мероприятий в форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг физическими лицами;

2.1.10. охраны окружающей среды и защиты животных;

2.1.11. охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;

2.1.12. подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

2.1.13. социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

2.1.14. оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;

2.1.15. содействия добровольческой (волонтерской) деятельности;

2.1.16. участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2.1.17. содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;

2.1.18. содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

2.1.19. поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

2.1.20. содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

2.1.21. содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан;

2.1.22. участия граждан в поиске лиц, пропавших без вести;

2.1.23. содействия в оказании медицинской помощи в организациях, оказывающих медицинскую помощь;

2.1.24. содействия органам внутренних дел (полиции) и иным правоохранительным органам в охране общественного порядка в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.1.25 участия в проведении мероприятий по увековечению памяти погибших при защите Отечества;

2.1.26 оказания поддержки соотечественникам, проживающим за рубежом, в осуществлении их прав, обеспечении защиты их интересов и сохранении общероссийской культурной идентичности;

2.1.27 развития безвозмездного донорства крови и (или) ее компонентов, безвозмездного донорства костного мозга и (или) гемопоэтических стволовых клеток, в том числе участия в мероприятиях, направленных на пропаганду безвозмездного донорства.

2.2. Предметом деятельности Фонда является осуществление в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации благотворительной деятельности, направленной на достижение уставных целей Фонда, в частности:

2.2.1. Привлечение спонсорской и благотворительной помощи, сбор пожертвований от организаций и частных лиц;

2.2.2. Аккумулирование имущества и направление его на цели создания Фонда, определённые настоящим Уставом;

2.2.3. Разработка и реализация благотворительных программ и проектов;

2.2.4. Выступление инициатором и координатором проектов и программ, направленных на развитие уставных целей Фонда;

2.2.5. Привлечение к своей работе специалистов на договорных условиях;

2.2.6. Осуществление финансирования или оказание иного аналогичного содействия в приобретении лекарственных средств, медицинских изделий и оборудования, технических средств реабилитации, иных специальных товаров гражданами, необходимых для излечения, улучшения состояния, улучшения качества жизни детей и взрослых с любыми типами заболеваний;

2.2.7. Участие в реализации государственных и общественных программ, соответствующих уставным целям Фонда;

2.2.8. Финансовая, организационная, информационная поддержка инициатив (предложений, проектов, программ и т.д.) граждан и организаций, соответствующих целям Фонда;

2.2.9. Разработка и издание методических пособий в рамках своей уставной деятельности; участие, организация и/или проведение мероприятий, направленных на оказание помощи детям и взрослым с заболеваниями разных типов;

2.2.10. Разработка, участие, организация и/или проведение научных, развлекательных, просветительских, образовательных спортивных, физкультурно-оздоровительных, творческих программ и мероприятий, включая курсы, лекции, семинары, тренинги, конференции, выставки, ярмарки, и т.п., в рамках уставных целей Фонда;

2.2.11. Осуществление финансирования или оказание иного аналогичного содействия в производстве и/или приобретении специализированных препаратов, инструментов, материалов, оборудования медицинскими организациями и учреждениями, которые осуществляют деятельность в области оказания помощи детям и взрослым с любыми типами заболеваний;

2.2.12. Осуществление финансирования дорогостоящего лечения, оперативного вмешательства, диагностики, реабилитации, восстановления детей и взрослых с различными типами заболеваний;

2.2.13. Осуществление финансирования или оказание аналогичного содействия в подготовке, повышении квалификации, стажировках и ином обучении врачей и медицинского персонала, которые осуществляют деятельность в области оказания помощи детям и взрослым с заболеваниями различных типов;

2.2.14. Финансирование или оказание иного содействия в строительстве и/или модернизации медицинских организаций, лечебных учреждений, реабилитационных центров

и иных аналогичных организаций, специализирующихся на различных типах заболеваний;

2.2.15. Осуществление безвозмездного ухода за детьми и взрослыми, страдающими заболеваниями разных типов, в том числе в медицинских учреждениях и/или на дому;

2.2.16. Оказание организационного, информационного, любого иного содействия лицам с заболеваниями разных типов в получении наиболее современного и эффективного лечения, диагностики и реабилитации;

2.2.17. Оказание финансового содействия семьям детей и взрослых, страдающих заболеваниями разных типов в проживании и переезде к месту лечения, восстановления или реабилитации и обратно;

2.2.18. Организация, финансирование, содействие в получении или непосредственное оказание консультационной, правовой, психологической помощи, детям и взрослым, страдающим заболеваниями разных типов.

2.2.19. Оказание адресной помощи физическим лицам и некоммерческим организациям в рамках своих уставных целей;

2.2.20. Сотрудничество и обмен опытом с российскими и иностранными организациями.

2.2.21. Осуществление деятельности в рамках государственных социальных заказов;

2.2.22. Организация научно-исследовательской и экспертно-аналитической деятельности, в том числе путем проведения интервью и опросов, создания экспертных советов, рабочих групп, комиссий и иных коллективов для реализации уставных целей;

2.2.23. Осуществление полиграфической деятельности, в том числе: подготовку макетов книг, брошюр, буклетов, аудио- и видеопродукции в целях информационной поддержки и реализации проектов, программ и мероприятий Фонда;

2.2.24. Создание и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда.

2.3. Для достижения уставной цели Фонд имеет право:

2.3.1. Принимать пожертвования, взносы, меценатскую, спонсорскую и иную помощь, в денежной и неденежной форме, получать гранты;

2.3.2. Организовывать, финансировать и принимать участие в проведении благотворительных мероприятий, фестивалях, выставках, ярмарках;

2.3.3. Участвовать в организации и финансировании конгрессов, семинаров, фестивалей, тематических встреч, в том числе международных;

2.3.4. Осуществлять издательскую деятельность, учреждать печатные издания в целях пропаганды деятельности Фонда;

2.3.5. Популяризовать свою деятельность, в том числе с использованием средств массовой информации, иных информационных ресурсов, в том числе в сети Интернет, сотрудничать со средствами массовой информации и иными информационными ресурсами;

2.3.6. Аккумулировать средства и организационные возможности для достижения цели создания фонда;

2.3.7. Привлекать внимание государственных структур и иных организаций, а также граждан к деятельности Фонда, сотрудничать с гражданами, организациями, государственными структурами в ходе реализации уставных целей Фонда;

2.3.8. Поддерживать социально значимые программы, привлекать к участию в них граждан и организации;

2.3.9. Разрабатывать и реализовывать собственные благотворительные программы, которые соответствуют уставной цели Фонда;

2.3.10. Участвовать в привлечении спонсоров для реализации уставной цели Фонда;

2.3.11. Создавать результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (объекты интеллектуальной собственности);

2.3.12. Взаимодействовать с российскими, иностранными и международными

юридическими лицами в сфере осуществления благотворительной деятельности, соответствующей Уставным целям Фонда.

2.4. Фонд вправе осуществлять предпринимательскую деятельность только для достижения целей, ради которых Фонд создан, и соответствующую этим целям.

Такой деятельностью может являться:

- 1) Изготовление и реализация сувенирной продукции, соответствующей целям создания Фонда;
- 2) Осуществление издательской деятельности в соответствии с целями создания Фонда;
- 3) Приобретение и отчуждение имущества и имущественных и неимущественных прав;
- 4) Участие в хозяйственных обществах.

2.5. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Фонд может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

2.6. Фонд обязан:

2.6.1. Соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы его деятельности, а также нормы, предусмотренные его учредительными документами;

2.6.2. Вести раздельный учет доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках поступлений от иностранных источников, и доходов (расходов), полученных (произведенных) в рамках иных поступлений;

2.6.3. Ежегодно предоставлять в уполномоченный орган отчет о своей деятельности, о персональном составе руководящих органов, документы о целях расходования денежных средств и использования иного имущества, в том числе полученных от иностранных источников;

2.6.4. Проводить обязательный аудит;

2.6.5. Размещать настоящий Устав на информационном ресурсе уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в порядке и сроки, которые определены уполномоченным органом;

2.6.6. Исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

3. Учредители Фонда

3.1. Учредитель Фонда имеет право:

3.1.1. Участвовать в деятельности органов Фонда;

3.1.2. Пользоваться услугами Фонда только на равных с другими лицами основаниях и условиях;

3.1.3. Обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда;

3.1.4. Получать информацию о деятельности Фонда;

3.1.5. Принимать участие в любых мероприятиях, проводимых Фондом, в т.ч. присутствовать на заседаниях коллегиальных органов Фонда, созывать внеочередные заседания Совета Фонда;

3.1.6. Оказывать материальную помощь Фонду, осуществлять добровольные пожертвования и взносы.

3.2. Физические (полностью дееспособные граждане) и (или) юридические лица вправе войти в состав Учредителей Фонда с согласия других Учредителей Фонда.

3.3. Прием Учредителей в состав Учредителей Фонда физического лица (полностью дееспособного гражданина) осуществляется на основании личного заявления гражданина. Прием в состав учредителей Фонда юридического лица осуществляется на основании заявления от

полномочного органа юридического лица. Заявление о приеме подается на имя Генерального директора Фонда, прием Учредителей в состав Учредителей Фонда осуществляется на основании единогласного решения Учредителей о согласии на вхождение физического или юридического лица в состав Учредителей Фонда.

3.4. Учредители Фонда вправе выйти из состава Учредителей в любое время без согласия остальных Учредителей, направив в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц» сведения о своем выходе из состава Учредителей в уполномоченный орган путем представления заявления о внесении изменений в единый государственный реестр юридических лиц. В случае выхода из состава Учредителей последнего либо единственного Учредителя он обязан до направления сведений о своем выходе из состава Учредителей в уполномоченный орган передать права Учредителя другому лицу в соответствии с федеральным законом и настоящим Уставом.

Права и обязанности учредителя Фонда в случае выхода Учредителя из состава Учредителей прекращаются со дня внесения изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в едином государственном реестре юридических лиц. Учредитель, вышедший из состава Учредителей, обязан направить уведомление об этом Фонду в день направления сведений о своем выходе из состава Учредителей в уполномоченный орган или его территориальный орган.

4. Структура управления Фонда

4.1. Органами Фонда являются:

4.1.1. Совет Фонда – высший коллегиальный орган Фонда;

4.1.2. Генеральный директор – единоличный исполнительный орган Фонда;

4.1.3. Попечительский совет – орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда;

4.1.4. Ревизор – контрольно-ревизионный орган Фонда.

5. Совет Фонда.

5.1. Высшим коллегиальным органом Фонда является Совет Фонда (далее также - Совет).

Основная функция Совета - обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он был создан.

5.2. При создании Фонда Совет формируется учредителем Фонда, после государственной регистрации Фонда Совет формируется по решению самого Совета. Численность членов Совета Фонда - не менее 2 (двух) членов.

5.3. Срок полномочий Совета Фонда – 5 (пять) лет.

5.4. Состав Совета Фонда может изменяться по решению Совета Фонда. Лица, назначенные в состав Фонда, могут переназначаться неограниченное число раз.

В составе Совета Фонда может быть не более одного работника его исполнительных органов. Членами Совета Фонда могут быть только физические лица.

5.5. Полномочия члена Совета могут быть прекращены досрочно:

5.5.1. По заявлению члена Совета Фонда;

5.5.2. В случае смерти, признания его безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;

5.5.3. По решению Совета Фонда в связи с систематическим неучастием члена Совета Фонда в его деятельности.

5.6. Члены Совета и должностные лица Фонда не вправе занимать штатные должности в администрации коммерческих и некоммерческих организаций, учредителем (участником) которых является Фонд.

5.7. Члены Совета выполняют свои обязанности на безвозмездной основе. Фонд не вправе

осуществлять выплату вознаграждений членам Совета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета Фонда.

5.8. Совет собирается не реже 1 (одного) раза в год. Заседание Совета может быть очередным или внеочередным. Заседание Совета правомочно, если в нем участвует все его члены (если Совет состоит из 2 (двух) членов) либо больше половины его членов (если Совет состоит из 3 (трех) и более членов).

Передача права голоса членом Совета иному лицу, в том числе другому члену Совета, не допускается.

Очередное (ежегодное) заседание Совета организывает Генеральный директор Фонда. Внеочередное заседание Совета может быть созвано по инициативе:

- Учредителя (Учредителей);
- Генерального директора Фонда;
- члена Попечительского совета;
- Ревизора.

Внеочередное заседание Совета организывает лицо, по чьей инициативе оно созвано.

5.9. Совет правомочен принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

5.10. К исключительной компетенции Совета относятся:

- 5.10.1. Внесение изменений в Устав Фонда;
- 5.10.2. Определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- 5.10.3. Избрание исполнительных органов Фонда, контрольно-ревизионных органов (ревизора) и досрочное прекращение их полномочий;
- 5.10.4. Утверждение благотворительных программ;
- 5.10.5. Утверждение годового плана, бюджета Фонда и его годового отчета;
- 5.10.6. Формирование Попечительского совета Фонда;
- 5.10.7. Принятие решений о создании других юридических лиц, об участии в таких юридических лицах, о создании филиалов, об открытии представительств, утверждении положений филиалов и представительств и назначении их руководителей;
- 5.10.8. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
- 5.10.9. Утверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- 5.10.10. Одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- 5.10.11. Рассмотрение и утверждение финансового плана (сметы) расходов;
- 5.10.12. Рассмотрение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации к исключительной компетенции Совета Фонда.

Решения Совета Фонда принимаются единогласно (если Совет состоит из 2 (двух) членов) либо квалифицированным большинством – не менее 2/3 голосов членов Совета, присутствующих на собрании (если Совет состоит из 3 (трех) и более членов).

5.11. Заседания Совета Фонда могут проводиться в формате видеоконференции. Факт участия членов Совета Фонда в заседании в формате видеоконференции отражается в протоколе заседания Совета Фонда.

5.12. Деятельностью заседания Совета руководит Председатель Совета, избираемый членами Совета из своего состава на каждом заседании. Председатель Совета избирается простым большинством голосов.

Председатель Совета назначает секретаря заседания для ведения протокола заседания.

5.13. Решение Совета Фонда может быть принято без проведения заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем), за исключением принятия решений по вопросам, решение по которым согласно п. 4.1 ст. 29 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» не могут быть приняты на заочном голосовании. Такое

голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Принятие решения Совета Фонда путем проведения заочного голосования осуществляется в следующем порядке:

5.13.1. Орган или лица, по чьей инициативе производится принятие решение Совета Фонда путем проведения заочного голосования (организующие голосование), обязаны не позднее чем за 35 дней до даты окончания процедуры голосования направить каждому члену Совета уведомление (далее – Уведомление) и бюллетеня для голосования заказным письмом по адресу регистрации по месту проживания. Органом или лицом, созывающим собрание, может быть установлен иной способ доставки уведомлений о проведении собрания, бюллетенях или иных документах, извещающих участника о проведении собрания.

5.13.2. Уведомление должно содержать следующее:

- сообщение о проведении заочного голосования (опросным путем) для принятия решений по повестке дня;
- наименование органа или лица, организующее заочное голосование;
- информацию о предлагаемой повестке дня;
- информацию о сроках начала и окончания процедуры голосования, т.е. сроке окончания приема бюллетеня за подписью члена Совета с итогами голосования;
- дату и место проведения подсчета голосов по итогам проведения Общего собрания Участников в форме заочного голосования;
- информацию о порядке и адресе направления бюллетеня.

5.13.3. Ознакомление члена Совета с материалами и информацией в порядке подготовки к проведению собрания путем заочного голосования (опросным путем) осуществляется путем направления материалов и информации каждому члену Совета вместе с Уведомлением.

15.3.4. Член Совета вправе внести предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня в письменном виде в срок не позднее 20 дней до даты окончания процедуры голосования.

В этом случае орган или лица, организующие голосование, в течение 5 дней с даты получения предложения о внесении дополнительных вопросов рассмотреть данное предложение и принять решение о включении вопросов в повестку дня или об отказе во включении в указанную повестку дня.

15.3.5. Орган или лица, организующие голосование, отказывают во включении в повестку дня дополнительных вопросов, предложенных Членом Совета, в следующих случаях:

- не соблюден срок, установленный п. 15.3.4 настоящего Устава;
- предложение не входит в компетенцию Совета Фонда или не соответствует действующему законодательству.

15.3.6. В случае внесения дополнительных вопросов в повестку дня орган или лица, организующие голосование, обязаны не позднее, чем за 10 дней до даты окончания процедуры голосования уведомить об этом всех Членов Совета заказным письмом с приложением дополнительных/скорректированных бюллетеней и необходимых материалов и информации.

15.3.7. После принятия решения по вопросам, вынесенным на заочное голосование, Член Совета обязан заполнить бюллетень для голосования и направить его в адрес Фонда, если иной адрес для приема бюллетеней не был указан в Уведомлении.

Бюллетень направляется в подлинном виде почтой с уведомлением о вручении, или экспресс-почтой, или курьерской службой, или курьером под расписку, или электронным

способом (в случае проставления электронной цифровой подписи в порядке, установленном Федеральным законом «Об электронной цифровой подписи»).

Бюллетень, содержащий итоги голосования, в котором отсутствуют сведения, идентифицирующие Члена Совета, а также содержащий противоречивые данные по итогам голосования, не позволяющие определить волеизъявление при голосовании по одному или нескольким вопросам, признается недействительным и при подсчете голосов не учитывается. Бюллетени, присланные после даты окончания процедуры голосования, считаются недействительными.

15.3.8. Срок окончания процедуры голосования устанавливается органом или лицом, организующим голосование, и в соответствии с п. 15.3.1 настоящего Устава не может составлять менее 35 дней с даты направления Уведомлений членам Совета.

15.3.9. Подсчет голосов по вопросам повестки дня осуществляется на следующий день после даты окончания процедуры голосования. Подсчет голосов осуществляется счетной комиссией, формируемой органом или лицом, организующим голосование. По итогам подсчета голосов составляется протокол о результатах заочного голосования, подписываемый членами счетной комиссии и содержащий следующие сведения:

- дата, до которой принимались бюллетени;
- сведения о лицах, принявших участие в голосовании;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол;
- сведения о ходе голосования, если член Совета Фонда требует их внести в протокол;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах, подписавших протокол.

5.14. Другие вопросы деятельности Совета Фонда, не урегулированные настоящим Уставом, могут дополнительно регулироваться Положением о Совете Фонда.

6. Генеральный Директор Фонда

6.1. Единоличным исполнительным органом Фонда является Генеральный директор.

6.2. При создании Фонда Генеральный директор назначается учредителем сроком на 5 (пять) лет. В дальнейшем Генеральный директор избирается Советом Фонда сроком на 5 (пять) лет и подотчетен Совету Фонда.

Лицо может назначаться на должность Генерального директора неограниченное число раз.

6.3. Полномочия Генерального директора могут быть досрочно прекращены по решению Совета Фонда.

6.4. Генеральный директор Фонда обладает следующими полномочиями:

6.4.1. Без доверенности действует от имени Фонда, представляет его перед гражданами и организациями как на территории Российской Федерации, так и за рубежом;

6.4.2. Представляет Фонд в органах государственной власти, перед всеми государственными учреждениями и общественными организациями;

6.4.3. Распоряжается в пределах утвержденного финансового плана (сметы) средствами Фонда;

6.4.4. Заключает договоры и совершает другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, подписывает договоры, обязательства от имени Фонда;

6.4.5. Несет ответственность за ежегодное опубликование отчетов Фонда;

6.4.6. Организует работу по осуществлению Фондом предпринимательской деятельности;

6.4.7. Осуществляет функции по установлению контактов и налаживанию связей с органами государственной власти, спонсорами, средствами массовой информации;

6.4.8. Представляет Совету Фонда годовой план, бюджет и годовой отчет;

6.4.9. Организует бухгалтерский учет и отчетность;

6.4.10. Организует текущую работу Фонда;

6.4.11. Принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Фонда;

6.4.12. Утверждает организационную структуру, штатное расписание, должностные инструкции;

6.4.13. Осуществляет прием и увольнение работников Фонда;

6.4.14. Осуществляет иные полномочия, которые не отнесены настоящим Уставом к исключительной компетенции Совета Фонда, Попечительского совета и Ревизора.

Генеральный директор Фонда несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями.

6.5. Порядок деятельности Генерального директора и принятия им решений регулируется настоящим Уставом, внутренними документами Фонда, а также договором, заключенным между Фондом и лицом, осуществляющим функции Генерального директора.

6.6. Полномочия Генерального директора фонда могут быть прекращены:

6.6.1. По заявлению Генерального директора;

6.6.2. В случае смерти, признания его безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;

6.6.3. По решению Совета Фонда.

7. Попечительский совет Фонда.

7.1. Попечительский совет - орган Фонда, созданный на общественных началах, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением Фондом законодательства.

7.2. При создании Фонда Попечительский совет формируется учредителем. В дальнейшем Попечительский совет формируется Советом Фонда.

Численность Попечительского совета - не менее 2 (двух) человек.

Срок полномочий Попечительского совета - 5 (пять) лет. Попечительский совет действует в соответствии с настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

7.3. Членами Попечительского совета могут стать пользующиеся авторитетом и обладающие положительным имиджем лица, выразившие поддержку целям деятельности Фонда, а также лица, оказывающие поддержку деятельности Фонда.

7.4. Попечительский совет Фонда призван способствовать привлечению финансирования и другой поддержки для ведения Фондом уставной деятельности. Список членов Попечительского совета Фонда должен быть доступен всем заинтересованным лицам.

7.5. Через действия членов Попечительского совета Фонд не приобретает права и не принимает на себя обязательства.

7.6. Выход из состава Попечительского совета происходит:

7.6.1. По заявлению члена Попечительского совета;

7.6.2. В случае смерти члена, признания члена безвестно отсутствующим, умершим или недееспособным;

7.6.3. В результате исключения из состава Попечительского совета по решению Совета.

7.7. В состав Попечительского совета не могут входить Генеральный директор, члены Совета

Фонда и Попечительского совета Фонда.

7.8. К компетенции Попечительского совета Фонда относится:

7.8.1. Осуществление надзора за деятельностью Фонда и соблюдением им законодательства Российской Федерации;

7.8.2. Контроль за принятыми иными органами Фонда решениями и обеспечение их исполнения;

7.8.3. Осуществление надзора за использованием средств Фонда;

7.8.4. Подготовка предложений по внесению изменений во внутренние документы Фонда, по изменениям в органы управления Фонда, по проведению проверок финансово-хозяйственной деятельности Фонда, подготовка иных рекомендаций по работе Фонда;

7.8.5. Внесение предложений о проведении внеочередного заседания Совета Фонда;

7.8.6. Решение иных вопросов, предусмотренных настоящим Уставом и действующим законодательством.

7.9. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский совет вправе:

7.9.1. Знакомиться со всеми документами, издаваемыми (утверждаемыми) органами Фонда;

7.9.2. Получать справки и разъяснения от любых должностных лиц Фонда по вопросам его деятельности;

7.9.3. Знакомиться с бухгалтерской отчетностью Фонда.

7.10. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год.

7.11. Ежегодное заседание Попечительского совета организывает Генеральный директор Фонда. Внеочередные заседания Попечительского совета проводятся по инициативе Совета, Генерального директора Фонда или не менее половины членов Попечительского совета Фонда.

7.12. Заседание Попечительского совета правомочно, если в нем участвует все его члены (если Попечительский совет состоит из 2 (двух) членов) либо больше половины его членов (если Попечительский совет состоит из 3 (трех) и более членов). Каждому члену Попечительского совета принадлежит один голос. Передача права голоса членом Попечительского совета иному лицу, в том числе другому члену Попечительского совета, не допускается. Решения Попечительского совета принимаются единогласно (если Попечительский совет состоит из 2 (двух) членов) либо простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании (если Попечительский совет состоит из 3 (трех) и более членов).

7.13. На заседании Попечительского совета имеют право присутствовать без права голоса Генеральный директор Фонда, учредители Фонда.

7.14. На заседании Попечительского совета ведется протокол. Протокол заседания Попечительского совета подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания.

7.15. Другие вопросы деятельности Попечительского совета Фонда, не урегулированные настоящим Уставом, могут дополнительно регулироваться Положением о Попечительском совете Фонда.

8. Ревизор Фонда

8.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор. При создании Фонда Ревизор назначается учредителем Фонда. В дальнейшем ревизор назначается Советом Фонда. Срок полномочий Ревизора - 5 (пять) лет. Ревизор подотчетен Совету Фонда.

8.2. Полномочия Ревизора:

8.2.1. осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда не реже 1 (одного) раза в год;

8.2.2. контролирует правильность определения ущерба, нанесенного Фонду

неправомерными действиями должностных лиц Фонда, и ходатайствует перед Советом Фонда о привлечении их к ответственности;

8.2.3. требует от должностных лиц Фонда представления всех необходимых документов и личных объяснений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности.

8.3. По результатам проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда Ревизор готовит письменное заключение и представляет его Совету Фонда и Генеральному директору Фонда.

8.4. Ревизором не может быть Генеральный директор, члены Совета Фонда и Попечительского совета Фонда.

8.5. Другие вопросы деятельности Ревизора Фонда, не урегулированные настоящим Уставом, могут дополнительно регулироваться Положением о Ревизоре Фонда.

9. Филиалы и представительства

9.1. Фонд вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в соответствии с решением Совета Фонда.

9.2. Создание Фондом филиалов и открытие представительств на территории иностранных государств осуществляются в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

9.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Советом Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

9.4. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Фонда и действуют на основании доверенности, выданной Генеральным директором.

9.5. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Фонда. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Фонд.

10. Имущество, источники его формирования и финансово-хозяйственная деятельность Фонда

10.1. В собственности или на ином вещном праве Фонда могут находиться: здания, сооружения, оборудование, денежные средства, ценные бумаги, информационные ресурсы, другое имущество, если иное не предусмотрено федеральными законами; результаты интеллектуальной деятельности.

10.2. Имущество Фонда формируется на основе:

10.2.1. Регулярных и единовременных взносов учредителей Фонда;

10.2.2. Благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

10.2.3. Доходов от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;

10.2.4. Поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

10.2.5. Доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности;

10.2.6. Доходов от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;

10.2.7. Труда добровольцев (волонтеров);

10.2.8. Других не запрещенных законом поступлений.

10.3. Единовременные взносы Учредителей вносятся Учредителями на основании решения Совета Фонда в размере и порядке, предусмотренных указанным решением.

Регулярные взносы Учредителей вносятся Учредителями не реже 1 (одного) раза в год путем перечисления денежных средств на банковский счет Фонда не позднее окончания 3 (третьего) квартала каждого года.

10.4. Доходы от предпринимательской деятельности Фонда должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда.

10.5. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителю (учредителям) Фонда на более выгодных для него (них) условиях, чем для других лиц.

10.6. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу и соответствующие уставным целям Фонда.

10.7. В случае если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 (восемидесяти) процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение 1 (одного) года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 (двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

10.8. К отношениям, возникающим при формировании, пополнении и расформировании имущества Фонда, применяется Федеральный закон от 30.12.2006 N 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций» в части, не урегулированной Федеральным законом от 12.01.1996 У 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

10.9. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

11. Благотворительная программа

11.1. Благотворительной программой является комплекс мероприятий, который утверждается Советом, направленный на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.

11.2. Благотворительная программа включает смету предполагаемых поступлений и планируемых расходов (включая оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительной программы), устанавливает этапы и сроки ее реализации.

11.3. На финансирование благотворительных программ (включая расходы на их материально-техническое, организационное и иное обеспечение, на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ, и другие расходы, связанные с реализацией благотворительных программ) должно быть использовано не менее 80 процентов поступивших за финансовый год доходов от внереализационных операций, поступлений от учрежденных Фондом хозяйственных обществ и доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности. При реализации долгосрочных благотворительных программ поступившие средства используются в сроки, установленные этими программами.

12. Хранение документов Фонда

12.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- документ, подтверждающий факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц о государственной регистрации Фонда;
- решение об учреждении Фонда;
- Устав и изменения к нему, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- протоколы заседаний Совета, Попечительского совета Фонда;
- приказы и распоряжения Генерального директора;
- письменные заключения Ревизора;
- договоры;
- документы, подтверждающие права Фонда на принадлежащее ему имущество;
- локальные нормативные акты Фонда;
- документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации.

12.2. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, обязан по требованию уполномоченных государственных органов предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

12.3. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. В Фонде обеспечивается учет и сохранность кадровых документов работников. При ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном действующим законодательством порядке.

13. Ликвидация Фонда

13.1. Реорганизация Фонда не допускается.

13.2. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Фонд может быть ликвидирован только на основании решения суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц, в случае, если:

- имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- Фонд в своей деятельности уклоняется от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

13.4. В случае ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, указанные в настоящем Уставе, за исключением случаев, если законом предусмотрено иное.

13.5. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

14. Порядок внесения изменений в Устав Фонда

14.1. Изменения в Устав утверждаются Советом Фонда и подлежат государственной регистрации.

14.2. Государственная регистрация изменений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Изменения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

14.4. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае, если сохранение Устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Совет Фонда не изменяет его Устав.

Решение о государственной регистрации
Благотворительного фонда Евгении Островской «Добро
порождает добро» принято Главным управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по Москве 10 марта 2025 г.
(учетный номер 7714019117).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой
организации внесены в Единый государственный реестр
юридических лиц 14 марта 2025 г. за основным государственным
регистрационным номером 1257700122899.

Пронумеровано, прошнуровано и
скреплено печатью семнадцать листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

К.А. Балашов



«19» марта 2025 г.

