Международный институт дополнительного
психологического образования (МИДПО)
“**ПЕРЕРЕШЕНИЕ**”.

Настоящий отчет направлен учредителю
и размещен на официальном сайте https://pererешenie-institut.online
в сети «Интернет» «04» октября 2025г.

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПСИХОЛОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ПЕРЕРЕШЕНИЕ» (ООО МИДПО «ПЕРЕРЕШЕНИЕ»)

(по состоянию на 04.10.2025г.)

г. Краснодар

Настоящий отчет подготовлен по результатам проведения самообследования (ООО МИДПО «ПЕРЕРЕШЕНИЕ») за 2025 год, в целях соблюдения требований пункта 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», Приказа Минобрнауки России от 10 декабря 2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 декабря 2017г № 1218 « О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462», а также в соответствии с Приказом ректора организации № 45 от 04.10.2025г. «О проведении процедуры самообследования по итогам 2025г в ООО МИДПО «ПЕРЕРЕШЕНИЕ». Самообследование ООО МИДПО «ПЕРЕРЕШЕНИЕ» проводилось с 08 июля 2025 г по 01 октября 2025 за период с «08» июля 2025 года по «01» октября 2025 года. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности образовательной организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчета о результатах самообследования и размещение на официальном сайте организации в сети Интернет. В ходе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки слушателей, актуальности и востребованности проводимого дополнительного образования, качества кадрового, учебно методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, кроме того представлены показатели деятельности организации.

По результатам самообследования составлен отчет - публичный документ, информирующий все заинтересованные стороны о состоянии и перспективах развития организации. Отчет представляется учредителю, общественности и размещается на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

В состав комиссии по самообследованию входили: ректор Сироткина Ирина Константиновна, главный бухгалтер Ханявина Ирина Алексеевна.

Результаты самообследования представлены ниже.

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Организация создана в 2025 году по решению учредителя – гражданки Российской Федерации Сироткиной Ирины Константиновны.

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Международный институт дополнительного психологического образования «ПЕРЕРЕШЕНИЕ».

Сокращенное наименование: ООО МИДПО «ПЕРЕРЕШЕНИЕ».

Организационно-правовая форма организации: Общество с ограниченной ответственностью. Свидетельство о государственной регистрации коммерческой организации

(ОГРН 1252300034832) от 08.07.2025г выдано Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №21 по Краснодарскому краю, с присвоением ИНН 2304086028.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности № No Л035-01218-23/03315982 от 02.10.2025г. с бессрочным сроком действия, выдана Министерством образования и науки Краснодарского края.

Место нахождения организации:353357, Краснодарский край, Крымский район, х. Павловский, ул. Красная, д. 18, кв.3

По типу образовательной организации ООО МИДПО «ПЕРЕРЕШЕНИЕ» относится к организации дополнительного профессионального образования.

Телефон: + 7 965 45-93-555, +7 961 591-61-36

Электронный адрес: pererеshenie@yandex.ru

Наличие сайта организации:https://pererеshenie-institut.online

Наличие филиалов (отделений) и их наименование: не имеется.

Образовательная деятельность ООО МИДПО «ПЕРЕРЕШЕНИЕ» организована в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7- ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Гражданским кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», Приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», другими законодательными актами Российской Федерации, а также Уставом организации и другими локальными актами.

Основной деятельностью организации является образовательная деятельность по реализации программ:

-дополнительного профессионального образования (ОКВЭД 85.42 Образование профессиональное дополнительное)

Кроме того, организация осуществляет другие виды деятельности:

- дополнительного образования для детей и взрослых (ОКВЭД 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых);

- оказание информационно-консультативных услуг и иных услуг по вопросам, связанным с обучением, профессиональной подготовкой и переподготовкой специалистов (ОКВЭД 63.99.1 Деятельность по оказанию консультационных и информационных услуг);

- Консультирование, оказание психологической помощи, проведение психотерапевтических встреч и консультаций, сопровождение клиентов по вопросам ментального здоровья. (ОКВЭД 86.90.5 Деятельность в области психического здоровья);

- оказание супервизорской поддержки, проведение супервизий, а также предоставление прочих персональных услуг (ОКВЭД 96.09 Предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки);

Основной целью организации является предоставление услуг в области дополнительного профессионального образования, дополнительного образования, а также других, связанных с этим услуг.

II. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Система управления организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом организации на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Организация самостоятельна в подборе и расстановке кадров, осуществлении учебной, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом. Управление организацией осуществляется Учредителем. Компетенция, порядок деятельности органов организации изложены в Уставе.

Надзор за деятельностью организации осуществляет единственный Учредитель, который наделён всеми полномочиями по управлению деятельностью организации, включая:

- принятие всех ключевых управленческих решений, которые обычно возлагаются на коллегиальные органы управления, включая утверждение устава и внесение в него изменений;
- распоряжение имуществом организации, контроль за его эффективным использованием и правильным расходованием средств;
- назначение и освобождение от должности руководителя организации, установление должностных окладов, применение мер поощрения и дисциплинарных взысканий;
- принятие решений о создании и ликвидации филиалов и представительств организации;
- осуществление всех контрольных и надзорных функций, предусмотренных законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными актами организации;
- утверждение бухгалтерского баланса, участие в решениях о реорганизации, участии в других юридических лицах и другие управленческие функции.

Поскольку в организации отсутствует коллегиальный орган управления в лице Правления, функции такого органа выполняет Учредитель.

Единоличным исполнительным органом является Директор, назначаемый Учредителем приказом на срок до пяти лет. Директор:

- представляет интересы организации во всех отношениях со всеми юридическими и физическими лицами, государственными органами и учреждениями;
- руководит текущей финансово-хозяйственной деятельностью в пределах полномочий, установленных уставом и локальными актами;
- издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех сотрудников;
- распоряжается кредитами, заключает договора, открывает банковские счета и выдает доверенности;
- организует учебный процесс, утверждает планы работы, штатное расписание, нормы оплаты труда;

- контролирует ход образовательного процесса, организует приём и отчисление обучающихся, привлекает сотрудников на работу и увольняет их в соответствии с законодательством;

- делегирует полномочия своим заместителям и утверждает должностные инструкции;

- решает иные вопросы, не входящие в исключительную компетенцию Учредителя.

Коллегиальным органом, представляющим интересы работников, является Общее собрание работников. В его компетенцию входят вопросы коллективного договора, локальных норм трудового распорядка и споров с работодателем. Общее собрание собирается не реже одного раза в год.

Для управления образовательным процессом в организации создан Педагогический совет, членами которого являются все педагогические работники. Педагогический совет:

- организует обсуждение направлений образовательной деятельности;
- рассматривает учебные планы, методические материалы и проекты локальных актов;
- принимает решения по вопросам организации учебного процесса;
- утверждается приказом директора и собирается не реже одного раза в год.

В организации действуют локальные нормативные акты, регламентирующие обязанности, права и ответственность сотрудников, а также структурные подразделения, включая отделы: администрацию, кадровый, юридический, учебно-методический, информационной поддержки, маркетинга, контроля качества и другие.

Управление организацией построено в строгом соответствии с Уставом, локальными нормативными актами, законодательными актами, указаниями органов управления и учредителя. Контроль за выполнением планов осуществляется в течение года. Помимо плановых мероприятий в организации осуществляется оперативное управление через совещания, заседания органов управления. Для оперативного руководства и координации деятельности организации издаются приказы и распоряжения ректора. В целом организация управления в организации **соответствует собственной нормативной и организационно распорядительной документации, действующему законодательству и Уставу образовательной организации. Имеющаяся организационная структура управления оказывает положительное влияние на положении дел в организации и позволяет ей эффективно функционировать, достигать поставленных целей**.

Выводы:

а) структура организации и система ее управления в полной мере эффективны для обеспечения выполнения функций по организации дополнительного профессионального образования, а также соответствуют действующему законодательству РФ;

б) нормативная и организационно-распорядительная документация организации соответствует законодательству РФ;

в) система взаимодействия в организации обеспечивает его нормальную жизнедеятельность и позволяет ему осуществлять образовательную деятельность.

2. Организация образовательного процесса в организации регламентируется законодательством, Уставом и другими локальными нормативными актами, принятыми в соответствии с законодательством. Организация самостоятельно осуществляет разработку и

утверждение дополнительных образовательных программ. Учебный процесс в организации осуществляется в течение всего календарного года. Прием слушателей и их зачисление на обучение проводится на основании договоров. Слушатели зачисляются на обучение приказом директора. В случае, если заказчик обучения и слушатель представлены одним лицом, обязанности заказчика обучения исполняет слушатель организации.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, высшее образование или получающие высшее образование.

В организации предусматриваются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия.

Для всех видов занятий устанавливается академический час - 45 минут.

Язык обучения – русский.

Формы обучения, сроки освоения дополнительных образовательных программ определяются действующим законодательством Российской Федерации об образовании, образовательной программой и (или) договором об обучении.

Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается **итоговой аттестацией**. Итоговая аттестация слушателей проводится по окончанию обучения в виде тестирования по программам повышения квалификации, итогового междисциплинарного экзамена – по программам профессиональной переподготовки. Критерии оценки результатов итоговой аттестации по дополнительной профессиональной программе устанавливаются организацией в Положении об итоговой аттестации. Для проведения итоговой аттестации создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом руководителя организации.

Система оценок, применяемая в образовательном процессе устанавливается внутренним локальным нормативным актом Организации. Слушателям, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдается **удостоверение о повышении квалификации** установленного образца, изготавливаемое на бланках строгой отчетности. Слушателям, успешно освоившим программу профессиональной переподготовки, выдается **диплом о профессиональной переподготовке** установленного образца. Основанием для вручения документа является **приказ директора об отчислении**, изданный на основании решения аттестационной комиссии.

Лица, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица, освоившие только часть образовательной программы, подлежат **отчислению из организации** за академическую неуспеваемость, на основании приказа директора. Вышеуказанным лицам, отчисленным из организации, выдается **справка об обучении** или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией. Для регистрации выдаваемых удостоверений и академических справок ведутся ведомости выдачи документов, которые прошнуровываются, пронумеровываются, скрепляются печатью организации, сшиваются в книги ведомостей и хранятся как документы строгой отчетности. Порядок хранения и выдачи бланков удостоверений регламентируется соответствующим Приказом организации. За выдачу документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов **плата не взимается**.

Организация обеспечивает доступ к перечню материалов, таких как: образовательная программа, критерии оценки прохождения промежуточной и итоговой аттестации, учебнометодические материалы, тестовые материалы для контроля качества усвоения материала, методические рекомендации для обучающегося по изучению учебной дисциплины и организации самоконтроля, текущего контроля, справочными изданиями и словарями, периодическими изданиями, научной литературой, ссылками на базы данных и т.п.

За отчетный период локальные акты организации, регулирующие учебный процесс, поддерживаются в актуальном состоянии.

Задачи и направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования:

- продолжать работу по своевременной актуализации программ на предмет изменений законодательства, тем, соотношения видов занятий и часов.

3. Содержание и качество подготовки слушателей (обучающихся).

Анализ содержания подготовки слушателей по образовательным программам показывает, что разработанные и реализуемые в организации образовательные программы соответствуют требованиям законодательства. Преподаватели используют современные педагогические и информационные технологии, направленные на активизацию познавательной деятельности слушателей, повышение эффективности самостоятельной работы обучаемых. Содержание программ отвечает принципу последовательности и системного подхода при обучении с учетом предложений заказчика и индивидуальных запросов слушателей. В соответствующих разделах программ отражаются требования к подготовке специалистов, обеспечивающие формирование и совершенствование профессиональных компетенций. Анализ документации по образовательным программам показывает, что при повышении квалификации специалистов учтены современные тенденции развития дополнительного профессионального образования, ориентированные на потребности работодателей и слушателей. Каждая учебная программа содержит цель, планируемые результаты обучения, учебный план, материальные условия реализации программы, учебнометодическое обеспечение программы, оценку качества освоения программы, список нормативных документов. На основании результатов диагностики учебного процесса, а также запроса обучаемой аудитории образовательные программы могут подвергаться корректировке. Реализация программ в организации направлена на использование в образовательном процессе методов, ориентированных на решение проблем практической (профессиональной) деятельности слушателей.

В организации особое внимание уделяется внедрению **новых форм и методов обучения**, способствующих качественному овладению новыми навыками, компетенциями и(или) совершенствованию профессиональных компетенций.

В процессе обучения основное внимание уделяется формированию у слушателей компетенций, позволяющих ориентироваться в современных производственных и экономических условиях, качественно осуществлять профессиональную деятельность. Содержание учебных планов и образовательных программ направлено, в первую очередь, на то, чтобы изучаемый теоретический материал, подкрепляемый полученными практическими навыками, в ходе учебного процесса, умело реализовывался слушателем в профессиональной деятельности.

Пройденное слушателями обучение в организации способствует получению дополнительных компетенций, необходимых для выполнения функций, согласно занимаемой

должности или направления профессиональной деятельности. Результаты промежуточной и итоговой аттестации слушателей фиксируются в протоколе (экзаменационной/зачетной ведомости).

Выводы:

- структура подготовки слушателей по программам дополнительного профессионального образования соответствует требованиям законодательства и ориентирована на подготовку специалистов к успешной практической деятельности в профессиональной сфере;
- организация учебного процесса соответствует требованиям действующих нормативноправовых документов;
- уровень требований, предъявляемых при проведении итоговой аттестации и их результаты позволяют положительно оценить качество подготовки специалистов;
- порядок хранения и выдачи документов об образовании установленного образца соответствуют действующему законодательству Российской Федерации.

Задачи, направления, требующие дальнейшего развития и совершенствования:

- продолжить совершенствование качества организации учебного процесса, внедрение новых форм обучения;
- учитывать недостатки в работе, возникающие при проведении занятий, пожелания слушателей.

4. Состояние материально-технической базы

Материально-техническая база института полностью соответствует требованиям к дистанционному обучению и обеспечивает реализацию всех программ исключительно в онлайн-формате. Образовательная деятельность организована на современной платформе дистанционного обучения, которая обеспечивает доступ к электронным учебным материалам, цифровым библиотекам, методическим рекомендациям, системе управления образовательным процессом, обратной связи и коммуникации между всеми участниками обучения.

Техническая инфраструктура включает надежные интернет-каналы, серверы и компьютерное оборудование, необходимые для функционирования электронной информационной среды и онлайн-курсов. Все участники образовательного процесса — преподаватели и обучающиеся — обеспечены доступом к системе дистанционного обучения и электронным образовательным ресурсам независимо от своего местонахождения.

Организация обеспечивает цифровую безопасность, стабильную работу платформы, а также техническую поддержку для обучающихся и педагогов. Все учебные занятия, аттестации, консультации и коммуникация реализуются в дистанционном формате, что соответствует действующим нормативным требованиям.

Вывод: уровень и качество материально-технической базы института достаточны для реализации онлайн-программ, проведения повышения квалификации и профессиональной подготовки в дистанционном формате. Инфраструктура полностью отвечает стандартам дистанционного образования и обеспечивает эффективную организацию учебного процесса на должном уровне.

5. Кадровое обеспечение

Институт формирует кадровый состав с учетом специфики дистанционного формата обучения и в настоящее время продолжает активное развитие. Организация укомплектована квалифицированными педагогическими кадрами, административно-управленческим персоналом и сотрудниками, обеспечивающими учебно-методическое и техническое сопровождение образовательного процесса.

Штатная структура пока включает ключевые подразделения, необходимые для дистанционного обучения: администрация, учебно-методический отдел, отдел организации учебного процесса, техническая поддержка и отдел по работе с обучающимися.

Для реализации образовательных программ привлекаются специалисты с высшим профессиональным образованием и релевантным опытом работы, ориентированные на дистанционные методики преподавания. Преподаватели и эксперты регулярно повышают квалификацию с учётом современных требований отрасли и новейших образовательных технологий.

Учреждение активно развивает формы дистанционного взаимодействия со слушателями: вебинары, онлайн-встречи, консультации, мастер-классы и практикумы. Наряду с групповыми форматами обеспечивается возможность индивидуального сопровождения и психологических консультаций.

Вывод:

- Кадровое обеспечение института соответствует современным требованиям дистанционного образования и обеспечивает высокий теоретический и практический уровень подготовки слушателей.
- Подготовка и повышение квалификации педагогического состава осуществляется системно и соответствует нормативным требованиям.
- Институт обеспечивает стабильную работу дистанционной образовательной платформы и поддержку обучающихся со стороны педагогов и технических специалистов.

6. Оценка учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения

Учебно-методическое обеспечение института полностью соответствует требованиям дистанционного формата обучения и обеспечивает реализацию всех образовательных программ в полном объеме. Все учебные материалы разработаны с учетом особенностей электронного обучения и представлены в доступных цифровых форматах.

В качестве основной базы используется современная электронная библиотека, включающая учебные пособия, методические рекомендации, нормативные и законодательные документы, а также учебные материалы с мультимедийными элементами. Учебники и материалы доступны обучающимся непосредственно через платформу дистанционного обучения, обеспечивая удобство и доступность в любое время и из любого места.

Институт систематически обновляет и расширяет учебно-методическую базу, разрабатывая новые методические сборники, презентации и интерактивные курсы, адаптированные для дистанционной работы. Предусмотрены различные формы контроля знаний, задачи, кейсы и онлайн-тестирования, которые позволяют эффективно оценивать уровень усвоения материала.

Выводы:

- Учебно-методическое и библиотечно-информационное обеспечение института полноценно поддерживает образовательный процесс в дистанционном формате.
- Используемая электронная библиотека и информационные ресурсы обеспечивают качественное и своевременное предоставление учебных материалов.
- Работа по совершенствованию учебных материалов и методик дистанционного обучения ведется систематически, что гарантирует высокий уровень образовательных услуг.

7. Функционирование внутренней системы оценки качества образования, развитие система менеджмента качества в организации

Согласно требованиям законодательства, образовательная организация обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования с учётом формата дистанционного обучения.

В качестве ключевого инструмента оценки качества образовательного процесса используется платформа Skillspace, которая предоставляет современные цифровые инструменты для контроля и анализа образовательной деятельности. На платформе реализуются автоматизированные системы мониторинга успеваемости слушателей, контроля выполнения заданий, прохождения тестов и аттестаций, а также сбора обратной связи от обучающихся.

Организация активно применяет возможности Skillspace для проведения онлайн-опросов, тестирования, контроля сроков выполнения домашних заданий и анализа индивидуального прогресса каждого слушателя. Эти данные используются для своевременного принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса.

Обратная связь от слушателей, а также оценки преподавательской деятельности систематически собираются и анализируются с помощью встроенных инструментов платформы. Такой подход обеспечивает прозрачность и объективность внутреннего мониторинга качества образования.

Вместо собственной системы менеджмента качества внедряется и поддерживается эффективная система контроля и развития качества, опирающаяся на функционал и возможности платформы Skillspace, что позволяет обеспечить стабильное и высокое качество дистанционного образования.

8. Анализ показателей деятельности организации

Показатели деятельности организации за отчетный период указаны в приложении №1 к настоящему отчету.

9. Заключение

Данный отчет носит констатирующий характер и представляет обобщенные сведения об институте, организационно-правовом обеспечении образовательной деятельности, системе управления, организации учебного процесса, кадровом, учебно-методическом и библиотечно-информационном обеспечении, материально-технической базе и других направлениях деятельности.

В ходе самообследования установлено, что деятельность института в отчетный период велась системно, в полном соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и с учетом специфики дистанционного формата обучения.

Всесторонний анализ показал, что имеющиеся ресурсы, квалификация педагогического состава, а также техническое и методическое обеспечение позволяют эффективно реализовывать образовательные программы дополнительного профессионального образования в дистанционном формате.

При этом выявлены отдельные направления, требующие дальнейшего совершенствования и развития, в том числе в части расширения учебно-методической базы, повышения квалификации сотрудников и оптимизации процессов взаимодействия с обучающимися.

Комиссия по самообследованию считает, что институт обладает достаточным потенциалом для успешного развития и повышения качества образовательной деятельности, ориентированной на потребности слушателей и современные цифровые технологии.

10. Выводы и рекомендации

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и положениям устава института. Образовательный процесс осуществляется в строгом соответствии с установленными лицензионными и нормативными требованиями.
2. Система управления и имеющаяся нормативно-организационная документация полностью соответствуют действующему законодательству и уставу, что обеспечивает эффективное управление институтом.
3. Содержание образовательных программ, условия их реализации и уровень подготовки слушателей полностью соответствуют требованиям законодательства, современным научным подходам и запросам обучающихся.
4. Условия реализации учебного процесса на платформе Skillspace оцениваются как достаточные для осуществления образовательной деятельности в дистанционном формате.

5. Материально-техническая база института, включая цифровую инфраструктуру и электронные образовательные ресурсы, достаточна для качественного проведения учебного процесса.

6. Кадровый потенциал учреждения позволяет эффективно решать задачи по подготовке обучающихся на высоком теоретическом и практическом уровне с учётом специфики дистанционного образования.

7. Учебно-методическое обеспечение, включая цифровые методические материалы и электронную библиотеку, поддерживает реализацию программ в полном объёме, способствуя эффективному освоению обучающимися учебного материала.

8. Внутренняя система оценки качества образования на базе функционала платформы Skillspace достаточна для получения объективных данных о качестве образовательного процесса, успеваемости и удовлетворённости обучающихся.

9. Анализ результатов самообследования выявил следующие направления для дальнейшего совершенствования:

●расширение и актуализацию учебно-методической базы и электронных ресурсов;

●развитие новых форм дистанционного обучения, учитывающих современные образовательные технологии и запросы слушателей;

●постоянное совершенствование педагогических технологий и методов взаимодействия с обучающимися;

●продолжение практики сбора обратной связи и анализа пожеланий обучающихся для повышения качества услуг.

10. Результаты данного самообследования станут основой для разработки программы развития института на ближайшие годы, направленной на укрепление позиций и повышение качества дистанционного образования.

Приложение №1 к отчету о самообследовании

№ п/п	Показатели	Значения/Комментарии
1	Численность слушателей, успешно завершивших программу повышения квалификации (в дистанционном формате)	0 чел / 0%
2	Численность слушателей, завершивших программу профессиональной переподготовки	0 чел / 0%
3	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ (повышение квалификации, дистанционных)	9

4	Количество новых программ повышения квалификации, разработанных за период	9
5	Количество новых программ профессиональной переподготовки, разработанных за период	0
6	Удельный вес программ, ориентированных на приоритетные направления науки и технологий	0%
7	Процент программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию	0%
8	Численность педагогических работников, обеспечивающих дистанционное обучение	5 чел
9	Средний возраст педагогического состава	35 лет
10	Количество подготовленных и обновленных электронных учебных материалов	9
11	Количество проведенных онлайн-мероприятий (вебинары, мастер-классы, воркшопы)	2
12	Количество обучающихся, обеспеченных круглосуточным доступом к электронной библиотеке	100% обучающихся