

II. Судебно-почерковедческая экспертиза:

22. Установление (идентификация) исполнителя рукописных текстов, записей, подписей в исследуемых документах (ксерокопиях документов);

23. Одним или разными лицами выполнены рукописные записи (подписи);

24. Установление исполнителя, данных об исполнителе и обстоятельствах выполнения рукописных записей, подписей (пол исполнителя, возраст, необычные условия исполнения, с подражанием печатному шрифту либо почерку конкретного лица, намеренно измененным почерком, непривычно пишущей рукой).

III. Судебно-техническая экспертиза документов:

25. Установление способа выполнения реквизитов документа (ценных бумаг, специальных марок и т.д.), а также их соответствия требованиям Гознака;

26. Идентификация оттисков удостоверительных печатных форм (печатей и штампов);

27. Определение последовательности выполнения реквизитов документа;

28. Установление первоначального содержания документов, фактов и способов изменения его первоначального содержания, внесенных путем: дописки, дорисовки, допечатки, подчистки, травления и смывания, залитых и замазанных текстов,

29. Установление технических приемов и средств при воспроизведении подписей, печатей, записей и т.д. и их идентификация;

30. Установление целого документа по его частям;

31. Установление времени (абсолютной давности) составления документа/ нанесения реквизита;

32. Экспертиза материалов документов (бумаги, клея, красящих веществ и т.п.);

33. Экспертиза документов, снабженных специальными средствами защиты;

34. Установление слабовидимых и невидимых реквизитов документа;

34. Установление факта замены (переклейки ярлыков) листов в документах;