

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ЧУ ДПО «Профицентр-2»  
А.И. Винокуров  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке проведения, формах, периодичности успеваемости,**  
**промежуточной и итоговой аттестации слушателей (обучающихся)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность ЧУ ДПО «Профицентр-2» (далее- Организация) по порядку проведения, формах, периодичности текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей (обучающихся).

1.2. Если длительность обучения превышает 72 часа. Решение о выпуске обучающихся в этом случае принимается педсоветом.

1.3. Если продолжительность обучения менее 72 часов, то решение о выпуске обучающихся оформляется приказом директора

**2. Текущий контроль успеваемости**

2.1. Текущий контроль успеваемости слушателей проводится в течение освоения ими образовательной программы с целью систематического контроля освоения слушателями необходимых компетенций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости слушателей определяются преподавателем в соответствии с учебным планом, содержанием образовательной программы.

2.3. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной работы.

2.4. Уровень подготовки слушателя в ходе текущего контроля оценивается как: зачет/незачет.

### 3. Промежуточная аттестация

3.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, : дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой с периодичностью и в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим Положением.

3.2. Промежуточная аттестация проводится в целях:

- установления фактического уровня теоретических знаний слушателей по предметам курса, дисциплины (модуля), их практических умений и навыков;

- установления соответствия этого уровня требованиям к освоению образовательной программы, ее отдельным компонентам;

- контроль выполнения учебных программ и календарного учебного графика изучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

3.3. Основными формами промежуточной аттестации являются контрольная работа, собеседование, тест, зачет.

3.4. Периодичность промежуточной аттестации устанавливается учебным планом курсов повышения квалификации (переподготовки).

3.5. Контрольная работа проводится в письменной форме. Текст контрольной работы состоит из введения, основной части, заключения и списка используемой литературы. Объем работы должен быть не более 36 и не менее 12 страниц. Контрольная работа сдается на проверку преподавателю в установленные сроки.

3.6. Собеседование - специальная беседа на определенную тему, проводится преподавателями в устной форме, устраивается с целью обмена мнениями между слушателями и выяснению актуальных задач и современных тенденций изучаемого предмета. Темы собеседования соответствуют содержанию образовательной программы.

3.7. Слушатели, прошедшие промежуточную аттестацию, допускаются до итоговой аттестации.

3.8. Итоговая аттестация проводится в форме защиты квалификационной работы.

3.9. при успешном прохождении итоговой аттестации слушателям выдается удостоверение о повышении квалификации (диплом о профессиональной переподготовке) и (или) свидетельство о профессиональном обучении.