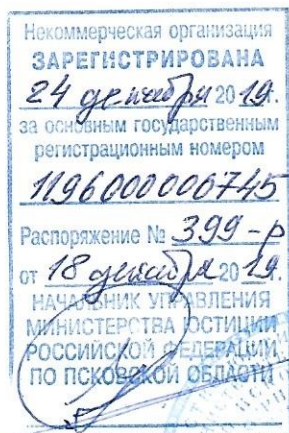


Утвержден
решением общего собрания
учредителей Благотворительного
фонда «Дело в людях»
(Протокол от 15.11.2019 № 1)

УСТАВ
Благотворительного фонда
«Дело в людях»



г. Псков
2019 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд «Дело в людях» (далее по тексту устава - Фонд) является унитарной, не имеющей членства, социально ориентированной благотворительной некоммерческой организацией, преследующей благотворительные, социальные, общественные полезные цели.

Фонд не имеет в качестве цели своей деятельности извлечение прибыли и распределения её между учредителями.

1.2. Фонд осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.3. Фонд является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации: имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, отвечает по своим обязательствам своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Фонд создается без ограничения срока деятельности и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

1.5. Фонд имеет печать с собственным полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки с собственным наименованием на русском и иных языках, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему.

1.6. Полное наименование Фонда на русском языке: Благотворительный фонд «Дело в людях».

1.7. Сокращенное наименование Фонда на русском языке: БФ «Дело в людях».

1.8. Полное название на английском языке: Charity fund «It's about people».

1.9. Сокращенное наименование Фонда на английском языке: CF ««It's about people»».

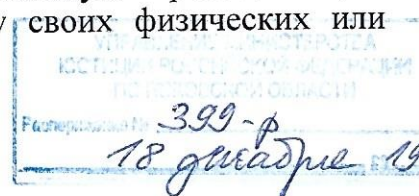
1.10. Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Фонда: Россия, Псковская область, Псковский район, сельское поселение «Завеличенская волость», деревня Родина.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Предметом и целями Фонда являются формирование имущества на основе добровольных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и использование этого имущества для:

- создания достойных условий проживания граждан на территории сельских поселений, включающего развитие занятости на селе, проведение социально-экономических и общественно-значимых мероприятий, реализация социально значимых проектов.

- социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов, и иных лиц, которые в силу своих физических или



интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовывать свои права и законные интересы;

- содействию и развитию некоммерческих проектов, программ, направленных на развитие села;

- организации деловых встреч, симпозиумов, семинаров, конференций в соответствии с основной деятельностью Фонда;

- проведения благотворительных мероприятий и акций;

- поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов детского, молодежного движения, а также детских и молодежных организаций;

- содействия добровольческой деятельности, в том числе по патронажу научно-технического, спортивного, художественного, профессионального, творческого, духовно-нравственного и патриотического воспитания детей и молодежи;

- социальной и материальной поддержке детей, родителей, лиц их заменяющих, многодетных семей, детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также сирот из числа выпускников детских сиротских учреждений, или детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовно-нравственного развития личности;

- оказание бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;

- содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

- создания и поддержка электронных информационных ресурсов в сети Интернет, освещающих деятельность Фонда.

2.2. Для достижения указанных целей, Фонд осуществляет следующие виды деятельности.

Основной вид деятельности (код по ОКВЭД - 88.99) - предоставлении прочих социальных услуг без обеспечения проживания, не включенных в другие группировки.

Дополнительные виды деятельности:

- код по ОКВЭД 64.99 - предоставление прочих финансовых услуг, кроме услуг по страхованию и пенсионному обеспечению, не включенных в другие группировки;

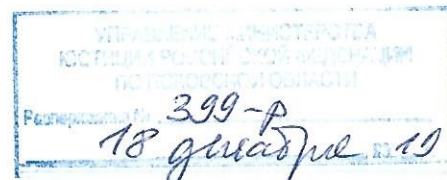
- привлечение российских и иностранных инвесторов и меценатов к финансированию проектов и программ Фонда, направленных на социальную поддержку и защиту граждан;

- участие в осуществлении международных проектов и программ, в том числе благотворительных, базирующихся на общности интересов, направленных на социальную поддержку и защиту граждан;

- развитие системы сотрудничества и привлечения иностранных специалистов в Россию и направления российских специалистов в другие страны в целях международного обмена опытом в сфере социальной поддержки и защиты граждан;

- содействие в установлении эффективного межрегионального и международного сотрудничества, направленного на социальную поддержку и защиту граждан;

- расширение возможностей для общения, содействие в формировании общественного мнения по актуальным проблемам социальной поддержки и защиты граждан;



- содействие в оказании консультационных услуг и информационных услуг частным и юридическим лицам в области действующего законодательства, в сфере социальной поддержки и защиты граждан;
- организация культурной, просветительской деятельности;
- осуществление издательской деятельности, в ее рамках: выпуск и распространение в России и за границей брошюр, журналов, буклетов, календарей, бюллетеней и другой печатной продукции тематики, соответствующей целям Фонда и не запрещенной Законодательством РФ, в том числе информационных материалов, собственными силами или по договору с организациями, для которых этот вид деятельности является основным.

3. СТРУКТУРА ФОНДА

- 3.1. Структуру Фонда составляют следующие органы.
- 3.2. Органы управления Фонда, к которым относятся:
 Совет Фонда - высший коллегиальный орган управления Фонда.
 Директор Фонда - единоличный исполнительный орган.
- 3.3. Контрольно-ревизионный орган Фонда - ревизионная комиссия.
- 3.4. Надзорный орган Фонда – Попечительский совет Фонда.

4. СОВЕТ ФОНДА

4.1. Высшим органом управления Фонда является Совет Фонда (далее по тексту – Совет). Первоначальный состав Совета формируется учредителями Фонда. В дальнейшем количественный и персональный состав Совета формируется по решению самого Совета. Срок полномочий Совета – пять лет.

4.2. В состав Совета входят учредители, Директор Фонда по должности, иные лица, не являющиеся наемными работниками Фонда. Директор председательствует на заседаниях Совета. При отсутствии на заседании Совета Директора Фонда остальные члены Совета простым большинством голосов избирают из своего состава председательствующего на этом заседании.

4.3. Член Совета может быть исключен из его состава по решению остальных членов Совета на основании личного заявления исключаемого члена либо в случае его отсутствия на заседаниях Совета в течение 1 (Одного) года.

По решению Совета, принятому простым большинством голосов, в его состав могут быть приняты новые члены.

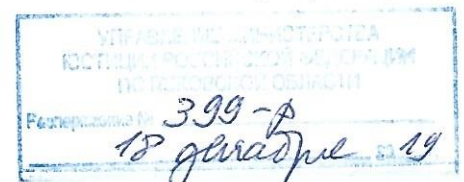
Члены Совета выполняют свои обязанности в составе Совета на безвозмездной основе.

4.4. Порядок деятельности Совета определяется настоящим уставом и внутренними документами Фонда.

4.5. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в год. Внеочередное заседание проводится по требованию Директора Фонда, либо Попечительского совета Фонда, либо Ревизионной комиссии Фонда.

4.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов, за исключением случаев специально установленных настоящим уставом.

4.7. Совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов.



4.8. Основной функцией Совета является обеспечение соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

Совет вправе рассмотреть любой вопрос, связанный с деятельностью Фонда, принять по рассматриваемому вопросу соответствующее решение.

4.9. К исключительной компетенции Совета относится решение следующих вопросов:

- изменение Устава Фонда, утверждение новой редакции устава Фонда;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение Директора Фонда, членов Попечительского совета Фонда и Ревизионной комиссии Фонда, образование других органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Фонда, отчёта Ревизионной комиссии;
- утверждение годового плана Фонда, бюджета Фонда и внесение в них изменений;
- формирование Совета (принятие/исключение в состав Совета новых членов);
- создание филиалов и открытие представительств Фонда;
- принятие решений о создании коммерческих и некоммерческих организаций и об участии в таких организациях;
- утверждение благотворительных программ;
- утверждение Положений о Совете Фонда, о директоре Фонда, о Ревизионной комиссии Фонда и Попечительском совете Фонда;
- одобрение совершаемых Фондом сделок в случаях, предусмотренных законом;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда.

4.10. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Совета, не могут быть переданы на решение другим органам управления Фонда. Решения по вопросам исключительной компетенции Совета принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов членов Совета, присутствующих на заседании.

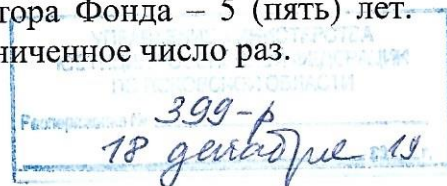
4.11. На заседаниях Совета вправе присутствовать члены Попечительского совета Фонда.

4.12. Все решения Совета оформляются протоколом, который подписывают лицо, председательствующее на заседании, и секретарь. Ведение и оформление протокола Совета обеспечивает лицо, председательствующее на заседании. Порядок оформления протокола должен соответствовать требованиям Гражданского кодекса Российской Федерации.

4.13. Директор Фонда организует подготовку к проведению заседания Совета, извещает его членов о дате и месте его проведения, вопросах, предложенных для внесения в повестку дня, обеспечивает ознакомление его членов с документами и материалами, выносимыми на рассмотрение Совета.

5. ДИРЕКТОР ФОНДА

5.1. Директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Совету. Срок полномочий Директора Фонда – 5 (пять) лет. Лицо может избираться на должность директора неограниченное число раз.



5.2. При принятии решения о создании Фонда Директора Фонда избирают учредители. После государственной регистрации Фонда, Директор Фонда избирается, его полномочия досрочно прекращаются на основании решения Совета.

5.3. Решения Директора Фонда по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к его компетенции, оформляются в виде приказов Директора Фонда.

5.4. К компетенции Директор Фонда относится решение следующих вопросов:

- несёт ответственность за ведение финансово-хозяйственной и иной деятельности Фонда, правомочен решать все вопросы деятельности Фонда, которые не отнесены к исключительной компетенции Совета, компетенции иных органов Фонда;

- без доверенности действует от имени Фонда, представляет интересы Фонда в отношении с физическими и юридическими лицами, а также в органах государственной власти и местного самоуправления;

- принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам деятельности Фонда;

- распоряжается в пределах установленных настоящим Уставом, решениями Совета средствами Фонда, заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Фонда, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках, выдаёт доверенности для представления интересов Фонда;

- утверждает организационную структуру Фонда, штатное расписание и фонд заработной платы сотрудников Фонда;

- принимает на работу и увольняет сотрудников Фонда, утверждает их должностные обязанности в соответствии со штатным расписанием;

- осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;

- организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Фонда;

- утверждает внутренние документы Фонда, за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено настоящим Уставом к компетенции Совета.

- принимает решения, издает приказы по иным вопросам, отнесенным к компетенции Директора настоящим Уставом, внутренними документами Фонда, утвержденными Советом.

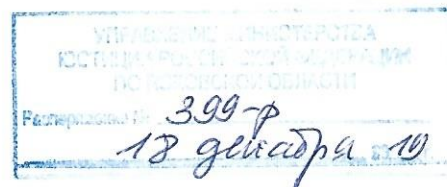
- представляет ежегодную отчетность о деятельности Фонда уполномоченным государственным органам по установленным формам, в порядке и сроки, предусмотренными законодательством Российской Федерации.

5.5. Директор Фонда обязан:

- в соответствии с настоящим Уставом добросовестно и разумно осуществлять свои полномочия в интересах Фонда, обеспечивая достижения Фондом его целей;

- при наличии конфликта его интересов как заинтересованного лица с интересами Фонда в разумный срок уведомить о конфликте интересов Совет Фонда.

5.6. Порядок деятельности Директора Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.



6. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ФОНДА

6.1. Ревизионная комиссия является контрольно-ревизионным органом Фонда. Ревизионная комиссия Фонда избирается Советом из лиц, не входящих в состав Совета, Попечительского совета Фонда, Директора. Срок полномочий Ревизионной комиссии Фонда составляет 3 (три) года.

6.2. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда.

6.3. Ревизионная комиссия Фонда в обязательном порядке проводит проверку годовой бухгалтерской отчетности Фонда и представляет ежегодный отчет Совету для рассмотрения и утверждения.

6.4. Ревизионная комиссия Фонда вправе:

- иметь доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда;
- требовать от лиц, входящих в руководящие органы Фонда, Директора и сотрудников Фонда дачи необходимых пояснений в устной или письменной форме;
- в случае необходимости требовать созыва Совета участников Фонда и вносить предложения в его повестку дня.

6.5. Порядок деятельности Ревизионной комиссии Фонда определяется настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ФОНДА

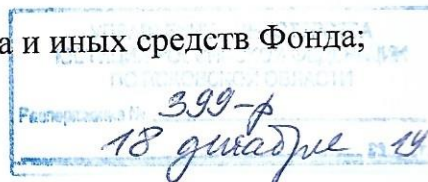
7.1. Попечительский совет Фонда - орган, осуществляющий надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации.

7.2. Первый состав Попечительского совета формируется учредителями Фонда при его создании. В дальнейшем члены Попечительского совета Фонда избираются Советом Фонда из числа известных, обладающим авторитетом и пользующихся уважением граждан, содействующих деятельности Фонда, по представлению одного из членов Совета. Срок полномочий Попечительского совета - 5 лет.

7.3. Попечительский совет Фонда действует в соответствии с Положением о Попечительском совете, утвержденным Советом Фонда и уставом.

7.4. Для осуществления своих надзорных функций Попечительский совет Фонда:

- имеет доступ ко всей документации, относящейся к деятельности Фонда, назначает проведение проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- контролирует исполнение руководящими и контрольно-ревизионным органом Фонда своих полномочий;
- проверяет на соответствие действующему законодательству Российской Федерации решения, принимаемые руководящими и контрольно-ревизионным органами Фонда;
- осуществляет контроль за правильностью исполнения решений, принимаемых руководящими и контрольно-ревизионным органами Фонда;
- осуществляет надзор за соблюдением Фондом действующего законодательства Российской Федерации и международных договоров Российской Федерации;
- осуществляет надзор за использованием имущества и иных средств Фонда;



- в случае необходимости требует созыва заседания Совета, ~~вносит~~ предложения в его повестку дня.

7.5. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на ~~общественных~~ началах.

7.6. Фонд ежегодно, в обязательном порядке проводит аудиторские ~~проверки~~.

8. ИМУЩЕСТВО ФОНДА

8.1. Фонд вправе иметь в собственности или на ином вещном праве земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского, спортивного, оздоровительного и иного назначения, денежные средства, акции, доли, ценные бумаги, информационные ресурсы, результаты интеллектуальной деятельности и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Фонда, в соответствии с настоящим Уставом.

8.2. Имущество, переданное Фонду его учредителями является собственностью Фонда. Учредители фонда не имеют имущественных прав в отношении созданного Фонда и не отвечают по его обязательствам, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей.

8.3. Фонд использует свое имущество для целей, определенных уставом.

8.4. Фонд на правах собственника осуществляет владение пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Участники Фонда не имеют вещных или обязательственных прав в отношении имущества, переданного Фонду в виде вкладов.

8.5. В собственности Фонда могут находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Фонда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.6. Источниками формирования имущества Фонда могут являться:

- взносы учредителей Фонда;
- благотворительные пожертвования, в том числе носящие целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемые гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходы от внереализационных операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- поступления от деятельности Фонда, приносящей доход;
- доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труд добровольцев;
- иные не запрещенные законом источники.

8.7. Фонд вправе совершать любые сделки в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества в соответствии с

399-р
18 декабря 19

действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и пожеланиями благотворителей.

8.8. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала Фонда более 20 процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

9. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

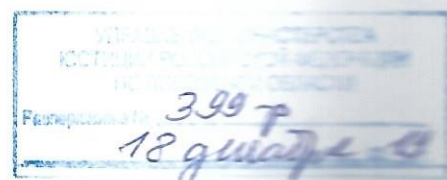
9.1. Фонд обязан хранить следующие документы:

- Устав Фонда;
- решение учредителей Фонда о его создании;
- документ, подтверждающий государственную регистрацию Фонда;
- документы, подтверждающие права Фонда на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Фонда;
- протоколы собраний Совета, Попечительского совета Фонда;
- отчеты Ревизионной комиссии, заключения государственных органов финансового контроля по итогам проверок деятельности Фонда;
- приказы директора Фонда;
- бухгалтерские документы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- иные документы, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Фонд в случаях, на условиях, в составе и в сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации, обязан по требованию уполномоченных государственных органов предоставить им для ознакомления информацию и документы о своей деятельности. Информация и документы о деятельности Фонда предоставляются иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и внутренними документами Фонда.

9.3. Информация об использовании имущества Фонда доводится до всеобщего сведения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. В Фонде обеспечивается учет и сохранность документов, относительно рода работ, стажа и оплаты сотрудников, принятых по найму по трудовым контрактам или договорам гражданско-правового характера. В случае ликвидации Фонда указанные документы своевременно передаются на государственное хранение в установленном порядке.



10. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

10.1. По решению Совета Фонда, принятому в порядке требований раздела 4 настоящего устава, могут быть внесены изменения. Далее Совет Фонда утверждает новую редакцию устава Фонда, которая подлежит государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

10.2. Устав Фонда, утвержденный в новой редакции, вступает в юридическую силу с момента его государственной регистрации.

11. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

11.1. Реорганизация Фонда не допускается.

11.2. Деятельность Фонда может быть прекращена путём ликвидации. Фонд может быть ликвидирован только по решению суда, по заявлению заинтересованных лиц, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Основаниями ликвидации Фонда являются:

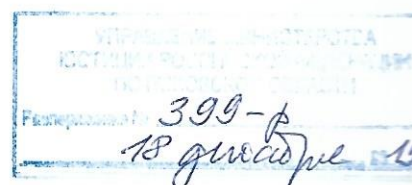
- имущество Фонда недостаточно для осуществления его уставной деятельности и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его уставом;
- в других случаях, предусмотренных федеральным законом.

11.4. На основании решения суда Совет Фонда назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора), которая осуществляет процедуры ликвидации Фонда, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

11.5. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, используется на цели, определенные настоящим Уставом.

11.6. Решение о ликвидации Фонда направляется в зарегистрировавший Фонд орган для исключения его из Единого государственного реестра юридических лиц.

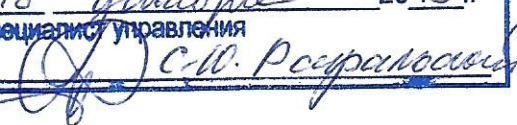
11.7. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд - прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



В настоящем Уставе пронумеровано,
пронумеровано и скреплено подписью
Тестова С.Г. 10 (десять) листов

 Тестов С.Г.



ВСЕГО ПРОШНУРОВАНО, ПРОНУМЕРОВАНО,	
10 (Десять)	СКРЕПЛЕНО ПЕЧАТЬЮ
ЛИСТОВ	
"18" двадцать	20 19 г.
СПЕЦИАЛИСТ УПРАВЛЕНИЯ	
 С.В. Рознкова	

