

УТВЕРЖДЕН:

Решением единственного учредителя №1
от 21 ноября 2008 года

Изменения и дополнения внесены:

Решением единственного учредителя №1
от 11 марта 2012 года

Решением единственного учредителя №4
от 01 августа 2014 года

Решением единственного учредителя №5
от 10 мая 2016 года

О.Н. Тютченко

УСТАВ

**Частного учреждения дополнительного
профессионального образования**

«Автострада»

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 08.10.2025

владелец

г. Мыски
2016 год

серийный номер
срок действия

ЧУ ДПО "АВТОСТРАДА"
БЫКОВ АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ

a7320598f4545f942e49caf13d107be8c13bedb4
21.02.2025 - 21.05.2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Автострада» (в дальнейшем – Учреждение), является некоммерческой организацией, созданной собственником (далее - Учредитель) для осуществления целей, закрепленных в настоящем уставе.

1.2. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.3. Полное наименование – Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Автострада». Сокращенное наименование – ЧУ ДПО «Автострада».

Учредителем является:

- Тютченко Олеся Николаевна.

1.4. Учреждение является юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет на праве оперативного управления имущество. Являясь некоммерческой организацией, Учреждение не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.5. Учреждение вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.6. Учреждение использует имущество для целей, определенных настоящим Уставом. Учреждение вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую целям, для достижения которых оно создано. Учреждение может быть участником хозяйственных обществ и вкладчиком в товариществах на вере с согласия Учредителя.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет его Учредитель.

1.8. Учреждение имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, вправе иметь символику, описание которой должно содержаться в уставе.

1.9. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации. Филиал и представительство Учреждения не являются юридическими лицами и действуют на основании утвержденных Учреждением положений. Филиалы и представительства наделяются имуществом Учреждения, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения.

1.10. Место нахождения Учреждения: Кемеровская область, г. Мыски.

1.11. Организационно-правовая форма: частное учреждение, тип – организация дополнительного профессионального образования.

1.12. Срок деятельности Учреждения не ограничен.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Учреждение создано в целях оказания услуг в сфере дополнительного, дополнительного профессионального и профессионального образования, включая:

- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников предприятий, организаций и физических лиц в рамках программ профессионального образования;
- повышение квалификации специалистов организаций и предприятий независимо от их

организационно-правовой формы, совершенствование их деловых качеств, подготовка их к

выполнению трудовых функций;

- дополнительное образование взрослых.

Предметом деятельности Учреждения является достижение общественно полезных целей путем наиболее полного и качественного удовлетворения образовательных потребностей

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 08.10.2025

серийный номер
срок действия

ЧУ ДПО "АВТОСТРАДА"
БЫКОВ АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ

с 28.05.2025 по 21.05.2026
21.02.2025 - 21.05.2025

юридических и физических лиц посредством предоставления образовательных услуг и реализации образовательных программ.

2.3. Учреждение реализует образовательные программы профессиональной подготовки:

- водителей транспортных средств всех категорий и подкатегорий;
- судоводителей маломерных судов и гидроциклов;
- водителей мототранспортных внедорожных средств, трактористов, бульдозеристов;
- водителей транспортных средств, оборудованных устройствами для подачи специальных сигналов;
- водителей механических транспортных средств для перевозки опасных грузов;
- прочие программы профессиональной переподготовки.

2.4. В рамках реализации образовательных программ Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- профессиональная подготовка;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не включенных в учебный план Учреждения;

- информационно-консультативные услуги;
- практические занятия.

2.5. Деятельность учреждения строится на основе договоров, соглашений, контрактов, заключаемых Учреждением с физическими и юридическими лицами.

2.6. Учреждение может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, а именно:

- издание книг, брошюр, буклетов и аналогичные публикации;
- издание журналов и периодических публикаций;
- оказание автотранспортных услуг;
- техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
- техническое обслуживание и ремонт легковых автомобилей.

2.7. Деятельность Учреждения по реализации производимой продукции, работ и услуг относится к предпринимательской лишь в той части, в которой получаемый от этой деятельности доход не инвестируется непосредственно в Учреждение и (или) на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса (включая заработную плату) в Учреждении.

2.8. Учредитель вправе приостановить предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом.

2.9. Отдельными видами деятельности Учреждение может заниматься только при получении специального разрешения (лицензии).

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

3.2. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебными (тематическими) планами, программами, разработанными самостоятельно с учетом содержания примерных учебных планов, программ, разработанных на основе государственных образовательных стандартов и рекомендуемых федеральным органом управления образованием.

3.3. Прием обучающихся производится в Учреждение по заявлениям физических лиц, заявлениям юридических лиц, на основании заключенных договоров между Учреждением и

Контур Кристо

владелец

ЧУ ДПО "АВТОСТРАДА"

БЫКОВ АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ

3.4. Учреждение самостоятельно устанавливает величину и структуру приема обучающихся в

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 18.10.2023

серийный номер
срок действия

a7320598f4545f942e49caf13d107be8c13bedb4
21.02.2025 - 21.05.2026

При наборе обучающихся Учреждение знакомит их с настоящим уставом и другими

документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.5. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения по соответствующим дисциплинам регламентируются учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Учреждением самостоятельно. Образовательный процесс организуется в течение календарного года в виде курсов, практических занятий, консультаций. Теоретическое обучение проводится в специально оборудованных классах.

3.6. Продолжительность обучения зависит от программ подготовки и получаемой квалификации.

По результатам занятий при промежуточной аттестации обучающимися курса сдается соответствующий зачет. Аттестация проводится по окончании обучения на основании внутренних экзаменов.

3.7. Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года по мере комплектования групп. Занятия проводятся ежедневно.

3.8. Для теоретических занятий учебный час устанавливается продолжительностью 45 минут, после каждого учебного часа предусматривается перерыв продолжительностью не менее 10 минут. Для практических занятий продолжительность 60 минут.

3.9. Обучение заканчивается внутренними зачетами (экзаменами) в соответствии с учебным планом. Результаты внутренних экзаменов оформляются экзаменационным протоколом. Занятия, умения и навыки обучающихся определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

3.10. Лицам, сдавшим экзамены, выдаются Свидетельства установленного образца.

3.11. Порядок и основания для отчисления обучающихся из Учреждения определяются настоящим Уставом и договором, заключаемым между обучающимся и Учреждением.

3.12. Обучающиеся Учреждения могут быть отчислены досрочно: по личному заявлению, по решению администрации при систематическом пропуске занятий, за неоплату обучения, за грубое нарушение правил внутреннего распорядка, противоправное поведение. Решение об отчислении принимает Директор Учреждения.

3.13. Восстановление осуществляется по личному заявлению. Решение о восстановлении принимает Директор при наличии вакантных мест.

3.14. Образовательные услуги в Учреждении платные. Плата за обучение вносится до начала занятий. Размер оплаты, взимаемый с обучающихся, устанавливается Директором в зависимости от количества образовательных и дополнительных услуг, с учетом затрат, связанных с организацией, обеспечением и совершенствованием учебных процессов и инфляционным ростом цен.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Обучающиеся имеют право:

- на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- на охрану жизни и здоровья;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;

- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

Контур Кристо

- на получение оборудования и инвентаря в пределах, утвержденных планом обучения;

- на получение документа установленного образца по окончании обучения при успешной

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 08.10.2025

сериальный номер
срок действия

а7320598f4545f942e49caf13d107be8c13bedb4
21.02.2025 - 21.05.2026

4.2. Обучающиеся обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать требования Устава, правил внутреннего распорядка, распоряжения администрации и иных локальных нормативных актов Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- соблюдать правила техники безопасности;
- достойно вести себя и уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения;
- своевременно вносить плату за обучение и другие услуги, предоставляемые Учреждением.

4.3. Работники Учреждения имеют право:

- на получение работы, обусловленной трудовым договором;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на медицинское и другие виды социального страхования;
- на выбор учебных пособий, материалов, и иных средств и методов обучения, обеспечивающих высокое качество учебного процесса;
- на использование утвержденной программы обучения;
- на разработку и внесение предложений по совершенствованию методической и учебно-производственной программы;
- на обжалование приказов и распоряжений администрации Учреждения;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

4.4. Работник Учреждения обязан:

- выполнять требования Устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения;
- исполнять возложенные на него обязанности и осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне;
- не допускать нарушений учебного процесса;
- систематически повышать свой профессиональный уровень.

4.5. На должность педагогического персонала могут быть приняты лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию, соответствующую установленным квалификационным требованиям данного профиля и подтвержденную аттестатами, дипломами об образовании, либо документами о повышении специальной квалификации.

4.6. Работники принимаются Директором Учреждения на условиях трудового договора.

4.7. Оплата труда работников Учреждения и их материальное стимулирование осуществляется в пределах единого фонда оплаты труда. Должностные оклады и тарифные ставки не могут быть ниже гарантируемого минимума заработной платы.

5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Учреждение функционирует на условиях самофинансирования, самостоятельно в пределах предоставленных законодательством и Уставом осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

5.2. Учреждение может иметь в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и в валюте, ценные бумаги, продукты труда, являющиеся результатом его деятельности и иное имущество. Объекты собственности, закрепленные Учредителем за Учреждением, находятся в собственности Учреждения.

5.3. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться (в том числе

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 08.10.2025

серийный номер
срок действия

лицо "Александр
БЫКОВ АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ

a7320598f4545f942e49caf13d107be8c13bedb4
21.02.2025 - 21.05.2036

вносить в залог, сдавать в аренду, передавать в безвозмездное пользование) закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем.

5.4. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- денежные средства, имущество и иные виды собственности, переданные физическими или юридическими лицами в дар или по завещанию;
- доходы, получаемые от собственности Учреждения;
- выручка от реализации работ и услуг (в рамках реализации уставных целей);
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.5. Условия и порядок использования Учреждением закрепленного за ним недвижимого имущества (земельных участков, зданий, сооружений и т.д.) устанавливается Учредителем.

5.6. Имущество Учреждения, закрепленное за ним на праве оперативного управления, является собственностью Учредителя.

5.7. Учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством РФ.

5.8. Учреждение несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль деятельности в этой части осуществляется Учредителем.

5.9. Изъятие имущества, закрепленного Учредителем на праве оперативного управления, осуществляется по решению Учредителя в случаях, если имущество является излишним, неиспользуемым или используемым по назначению.

5.10. Учреждение может быть участником хозяйственных обществ и вкладчиком в товариществах на вере с разрешения собственника и только имуществом, приобретенным за счет собственной, приносящей доход деятельности.

5.11. Учреждение выполняет работы и оказывает услуги предприятиям, учреждениям, организациям и гражданам на основе договоров, заказывает выполнение услуг, необходимых ему для осуществления уставной деятельности, в пределах имеющихся на эти цели средств.

5.12. Минимальный размер оплаты труда работников Учреждения устанавливается законодательством РФ.

5.13. Учреждение в пределах имеющихся у него средств на оплату труда самостоятельно в установленном порядке определяет формы и системы оплаты труда, размеры доплат и надбавок, премий и других выплат стимулирующего характера, а также размеры должностных окладов всех работников, но не ниже устанавливаемых законодательством РФ. Размеры надбавок устанавливаются в зависимости от личного вклада каждого работника и могут быть уменьшены или отменены при снижении объема и качества работы.

6. УЧЕТ И ОТЧЁТНОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке,

установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение предоставляет

Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации. Учреждение предоставляет

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 08.10.2025

сериальный номер
срок действия

Уч. ДПС "АВТОСТАДА"
БЫКОВ АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ

a7320598f4545f942e49caf13d107be8c13bedb4
21.02.2025 - 21.05.2026

6.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в

Учреждении, своевременное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы несут Директор и Главный бухгалтер Учреждения.

6.3. Проверка финансовой и финансово-хозяйственной деятельности Учреждения осуществляется финансовыми органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий.

6.4. Учреждение обязано хранить следующие документы:

- настоящий Устав, изменения и дополнения к нему, зарегистрированные в установленном порядке, решение Учредителя о создании Учреждения, свидетельство о государственной регистрации Учреждения;

- документы, подтверждающие права Учреждения на имущество, находящееся на его балансе;

- внутренние документы Учреждения, утвержденные Учредителем и Директором;

- годовые финансовые отчеты;

- документы бухгалтерского учета;

- документы финансовой отчетности, представляемые в соответствующие органы;

- заключения аудиторов, государственных и муниципальных органов финансового контроля;

- иные документы, предусмотренные настоящим Уставом, внутренними документами Учреждения, решениями Учредителя, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

6.5. Учреждение хранит документы, предусмотренные п. 9.1, настоящего Устава, по месту нахождения исполнительного органа или в ином месте, известном и доступном для Учредителя, кредиторов Учреждения и иных заинтересованных лиц.

6.6. Учреждение в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в Центральные архивы; хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

6.7. Финансовый год Учреждения устанавливается с 01 января по 31 декабря.

7. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

7.1. Высшим органом управления Учреждения является Учредитель. Основная функция Учредителя – обеспечение соблюдения Учреждением целей, в интересах которых оно было создано.

7.2. Исключительная компетенция Учредителя:

- изменение Устава Учреждения и утверждение его в новой редакции;

- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;

- назначение Директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;

- формирование Общего собрания работников, Педагогического совета и досрочное прекращение их полномочий;

- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

- создание филиалов и открытие представительств Учреждения;

- принятие решений о создании других юридических лиц, участие в других организациях;

- ~~принятие решений о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;~~

- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения.

7.3. Директор Учреждения является единственным исполнительным органом Учреждения.

Директор назначается Учредителем на 3 года.

21.02.2025 - 21.05.2026

Директор Учреждения:

- осуществляет текущее руководство Учреждением и подотчетен Учредителю;
- представляет Учредителю Учреждения ежегодный отчет о деятельности Учреждения;
- без доверенности действует от имени Учреждения, представляет Учреждение в органах государственной власти и управления, в частных, кооперативных и общественных организациях, учреждениях, предприятиях Российской Федерации и за рубежом, в судебных инстанциях;
- предъявляет от имени Учреждения претензии к юридическим и физическим лицам;
- в пределах, выделенных на содержание Учреждения финансовых средств с согласия Учредителя вносит изменения в штатное расписание и должностные оклады работников Учреждения, устанавливает надбавки к должностным окладам, утверждает положение о материальном стимулировании сотрудников Учреждения;
- осуществляет в установленном порядке расходование денежных средств Учреждения, обеспечив эффективное использование и сохранность имущества, соблюдение финансово-штатной дисциплины;
- совершает различного рода сделки, открывает в банках счета Учреждения;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех сотрудников Учреждения, налагает взыскания, объявляет поощрения, утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
- осуществляет подбор и расстановку кадров, утверждает штатное расписание Учреждения;
- отвечает за эффективность работы Учреждения;
- определяет порядок делопроизводства, отчетности и контроля, исполнительской дисциплины Учреждения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Директор Учреждения несет ответственность за:

- своевременное получение Учреждением лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- реализацию образовательных программ в соответствии с лицензией, учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования выпускников;
- жизнь, здоровье, соблюдение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- своевременную выплату заработной платы работникам Учреждения и уплату налогов и сборов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- свою деятельность в соответствии с должностными обязанностями, предусмотренными трудовым договором и настоящим Уставом.

7.5. В Учреждении создаются коллегиальные органы управления: **Педагогический совет и Общее собрание работников** Учреждения.

7.6. В Педагогический совет Учреждения входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением. В Педагогический совет Учреждения также входят Директор и его заместители.

7.7. Педагогический совет Учреждения принимает решения открытым голосованием. Решение Педагогического совета Учреждения считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих членов Педагогического совета Учреждения.

7.8. Педагогический совет Учреждения в целях организации своей деятельности избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний. Председателем Педагогического совета Учреждения является Директор Учреждения.

7.9. Педагогический совет Учреждения собирается на свои заседания по мере необходимости, не реже одного раза в год. Заседание Педагогического совета Учреждения правомочно, если на

Контур.Крипто

владелец

ЧУ ДПО "АВТОСТРАДА"

БЫКОВ АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ

Документ подписан квалифицированной электронной подписью

серийный номер
срок действия

a7320598f4545f942e49caf13d107be8c13bedb4
21.02.2025 - 21.05.2026

его заседании присутствует более половины от общего числа членов Педагогического совета Учреждения.

7.10. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- разработка и принятие образовательных программ и учебных планов;
- разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации образовательного процесса;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной и государственной (итоговой) аттестации обучающихся в соответствии с настоящим Уставом и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- иные вопросы образовательной деятельности Учреждения.

7.11. В состав Общего собрания работников входят все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением;

7.12. Общее собрание работников Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

7.13. Инициатором внеочередного собрания работников может быть Учредитель, Директор или не менее 1/3 работников Учреждения.

7.14. Общее собрание работников правомочно при присутствии более половины от общего числа работников Учреждения. Решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания работников, принимаются большинством голосов от числа присутствующих на собрании.

7.15. Общее собрание работников ведет председатель, избираемый из числа участников собрания, сроком на 1 (один) год. На Общем собрании работников избирается секретарь, который ведет всю документацию и хранит ее в соответствии с положениями или иными локальными нормативными актами.

7.16. Решения Общего собрания работников, принятые в пределах компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для всех работников Учреждения.

7.17. Компетенция Общего собрания работников:

- обсуждение проектов коллективного договора и правил внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Организации;
- рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников Учреждения;
- другие вопросы, затрагивающие права и законные интересы работников Учреждения за исключением вопросов, относящихся к компетенции иных органов Учреждения.

8. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

8.1. Учреждение издает следующие локальные нормативные акты, регламентирующие его деятельность:

- положения;
- приказы;
- распоряжения;
- инструкции;
- расписание;
- графики;
- правила;

владелец

ЧУ ДПО "АВТОСТРАДА"
БЫКОВ АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ

серийный номер

a7320598f4545f942e49caf13d107be8c13bedb4

срок действия

21.02.2025 - 21.05.2026

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 08.10.2025

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

9.1. Деятельность Учреждения прекращается путем его ликвидации или реорганизации в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в порядке, определенном гражданским законодательством Российской Федерации.

9.2. Реорганизация Учреждения осуществляется по решению Учредителя Учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Учреждение может быть преобразовано в фонд, автономную некоммерческую организацию или в хозяйственное общество.

9.3. При реорганизации (изменении организационно-правовой формы, статуса) Учреждения его Устав, лицензия и свидетельство утрачивают силу. Реорганизация Учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с действующим законодательством.

9.4. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению суда.

9.5. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации.

С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

9.6. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Учреждения, порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Учреждения.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Учреждения или органом, принявшим решение о его ликвидации.

Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Учреждения производится в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Учреждения.

9.7. При ликвидации Учреждения его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

При недостаточности у ликвидируемого Учреждения денежных средств для удовлетворения требований кредиторов последние вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет собственника Учреждения.

Полученные в безвозмездное пользование или арендуемые Учреждением здания, оборудование и другое имущество возвращаются их владельцам в установленном законом порядке.

8.8. Принадлежность считается завершенной, а удостоверение прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 08.10.2025

с установленными правилами правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы, документы по личному составу (приказы, личные дела и карточки учета, лицевые счета) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Учреждение. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

10.1. По решению Учредителя в Устав Учреждения могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

10.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1 Решение вопросов, не оговоренных в настоящем Уставе, производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и оформляется Решением Учредителя, утвердившего настоящий Устав.

Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 08.10.2025

владелец

серийный номер
срок действия

ЧУ ДПО "АВТОСТРАДА"
БЫКОВ АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ

a7320598f4545f942e49caf13d107be8c13bedb4
21.02.2025 - 21.05.2026

Сведения о государственной регистрации юридического лица
внесены в Единый государственный реестр юридических лиц
25.12.2008 за основным государственным
регистрационным номером 1084200006670
(учетный номер 4214040219)

Решение о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического лица,
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кемеровской области
07.06.2016, № 430-р

Сведения о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического лица,
внесены Управлением Федеральной налоговой службы
по Кемеровской области 15.06.2016
в Единый государственный реестр юридических лиц
за государственным регистрационным номером
2164200072738

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
12 (двенадцать) листов

Начальник Управления

20.06.2016



Т.В. Кондукова



Контур Кристо

Документ подписан квалифицированной
электронной подписью 08.10.2025

владелец

ЧУ ДПО "АВТОСТРАДА"
БЫКОВ АНДРЕЙ НИКОЛАЕВИЧ

серийный номер
срок действия

a7320598f4545f942e49caf13d107be8c13bedb4
21.02.2025 - 21.05.2026