



ПОЛОЖЕНИЕ О РЕЖИМЕ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

в Автономной некоммерческой организации

«Центр компетенций и развития проектов в сфере туризма, образования, культуры и спорта»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет режим занятий обучающихся по дополнительным профессиональным и дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым Организацией, включая программы «Промышленный туризм как эффективный инструмент профориентации» и «Креативные технологии в развитии промышленного туризма».

1.2. Режим занятий устанавливается с учетом санитарно-эпидемиологических требований, возрастных особенностей обучающихся, целей и содержания программ, а также логистики выездных мероприятий и посещения промышленных объектов.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и обязательно для работников и обучающихся Организации.

II. Продолжительность занятий и учебного дня

2.1. Продолжительность одного учебного занятия (модуля) устанавливается от 60 до 120 минут в зависимости от содержания модуля (лекция, практическое занятие, выездной объектовый визит, проектная работа).

2.2. В рамках однодневных интенсивных программ общее время занятий может составлять 6–8 академических часов, разделенных на 3–4 модуля с перерывами между ними не менее 10–15 минут и обеденным перерывом не менее 45–60 минут.

2.3. Для программ формата проектных мастерских продолжительность учебного дня может составлять до 8–10 часов с учетом выездов на предприятия, экскурсий, работы в коворкинг-пространствах и проведения итоговых сессий.

2.4. Начало первого модуля, как правило, устанавливается в интервале с 8:30–9:00, завершение последнего модуля — не позднее 20:30, с обязательным включением перерывов для отдыха и питания обучающихся.

III. Структура режима занятий по программам

3.1. Для программ, включающих выездные мероприятия (посещение промышленных предприятий, индустриальных парков, креативных пространств), режим занятий может предусматривать:

- утренние теоретико-практические модули (лекции, разбор кейсов);
- дневные выездные сессии (экскурсии, встречи с представителями предприятий, HR-службами, производственными командами);
- вечерние рефлексивные и проектные модули (групповая работа, презентации, обсуждения результатов).

3.2. При реализации интенсивов, рассчитанных на 2–3 дня подряд, ежедневный режим занятий может включать:

- блок 1: 8:30/9:00 – 11:00 (лекции, вводные сессии);
- блок 2: 11:00 – 13:30 (выезд, экскурсия, практическая работа на объекте);
- обеденный перерыв: не менее 60 минут;
- блок 3: 14:00 – 16:30 (проектная и групповая работа);
- блок 4: 16:30 – 18:30/19:30 (подведение итогов дня, презентации, консультации).

3.3. В программах, реализуемых на базе партнерских площадок (например, Morion Digital, коворкинги и пространства промышленных кластеров), режим занятий согласуется с режимом работы площадок и может предусматривать проведение модулей в интервале с 9:00 до 20:00.

IV. Перерывы, питание и транспортная логистика

4.1. Между учебными модулями устанавливаются перерывы продолжительностью не менее 10–15 минут для отдыха обучающихся, смены аудитории или посадки в транспорт для выезда на объекты.

4.2. Обеденный перерыв устанавливается, как правило, в интервале 12:00–14:00 и составляет не менее 45–60 минут, с учетом времени на организацию питания и перемещение между площадками.

4.3. При проведении выездных мероприятий Организация обеспечивает согласование расписания с предприятиями, временем подачи транспорта и временем безопасного возвращения обучающихся к месту сбора.

4.4. При формировании режима занятий учитываются время дороги до промышленных объектов, возможные погодные условия и необходимость соблюдения пропускного режима предприятий.

V. Особенности режима для различных категорий участников

5.1. Программы ориентированы преимущественно на обучающихся старше 18 лет и (или) старшеклассников и студентов, для которых допустим интенсивный формат (6–10 часов в день) при соблюдении санитарных норм и регулярных перерывов.

5.2. При участии в программах подростков (8–11 и 5–7 классы в профориентационных модулях) продолжительность непрерывных занятий сокращается, увеличивается частота перерывов, а общая длительность учебного дня корректируется в сторону уменьшения.

5.3. При необходимости Организация может устанавливать отдельные режимы занятий для разных возрастных и целевых групп (школьники, студенты, молодые специалисты, педагогические работники), отражая это в конкретных программах и расписаниях.

VI. Организация расписания и информирование обучающихся

6.1. Детальное расписание занятий (даты, время начала и окончания модулей, места проведения, адреса предприятий, время выезда и возвращения, ответственные лица) формируется кураторами

программ и доводится до обучающихся не позднее чем за 3 календарных дня до начала программы (интенсива).

6.2. Расписание направляется обучающимся по электронной почте и (или) размещается в личных кабинетах/информационных каналах (мессенджеры, группы), указанных в документах программы.

6.3. Изменения в расписании (время выезда, длительность визита, перенос модулей) доводятся до обучающихся незамедлительно по тем же каналам связи с указанием причин и новой редакции режима занятий.

6.4. В режиме занятий обязательно указываются:

- формат модуля (лекция, мастер-класс, экскурсия, проектная сессия);
- место проведения и точка сбора;
- продолжительность модуля;
- наличие организованного питания;
- требования к внешнему виду и средствам индивидуальной защиты (при посещении производственных площадок).

VII. Соблюдение режима и ответственность

7.1. Обучающиеся обязаны соблюдать установленный режим занятий, своевременно прибывать на место сбора и информировать кураторов о невозможности присутствия на занятиях или опозданиях.

7.2. Работники Организации (преподаватели, кураторы, сопровождающие) несут ответственность за соблюдение режима занятий, охрану труда и техники безопасности обучающихся на занятиях и при выездах.

7.3. Нарушение установленного режима занятий может учитываться при оценке результатов обучения, участии в проектных и конкурсных активностях, а также при выдаче документов о прохождении программы (сертификатов, удостоверений).

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение применяется ко всем программам дополнительного образования, в которых предусмотрены выездные мероприятия, интерактивные и проектные форматы, и действует совместно с учебными планами и аннотациями к конкретным программам.

8.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся приказом директора Организации с учетом особенностей новых программ и нормативных требований.

8.3. Положение доводится до сведения обучающихся при заключении договора об образовании и размещается на официальном сайте Организации.