



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

в Автономной некоммерческой организации
«Центр компетенций и развития проектов в сфере туризма, образования, культуры и спорта»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, принципы, критерии и механизмы оценки качества образования по программам дополнительного образования для взрослых «Промышленный туризм как эффективный инструмент профориентации» и «Креативные технологии в развитии промышленного туризма» (далее — Программы).

1.2. Оценка качества образования является частью внутренней системы обеспечения качества образовательной деятельности АНО «Центр компетенций и развития проектов в сфере туризма, образования, культуры и спорта» и направлена на повышение эффективности реализации Программ, удовлетворенности слушателей и партнеров, а также соответствие программ актуальным требованиям рынка и нормативным документам.

1.3. Положение распространяется на всех участников образовательного процесса: слушателей, преподавателей, тьюторов, кураторов программ, администрацию Организации и представителей партнеров (предприятий, креативных пространств, органов власти и др.).

II. Цели и задачи оценки качества образования

2.1. Основные цели оценки качества образования:

- обеспечить соответствие Программ заявленным целям, содержанию и результатам обучения;
- выявлять сильные и проблемные стороны при реализации Программ;
- повышать качество содержательной, методической и организационной составляющих Программ;
- учитывать мнение слушателей, преподавателей и партнеров при обновлении Программ;

- поддерживать устойчивый уровень качества и конкурентоспособность Программ.

2.2. Задачи оценки качества:

- сбор и анализ обратной связи от слушателей по содержанию, организации и результатам обучения;
- оценка работы преподавателей, тьюторов и приглашенных экспертов;
- оценка релевантности содержания Программ потребностям рынка (предприятий, туристского сектора, органов управления развитием);
- мониторинг достижения планируемых результатов обучения (знаний, навыков, проектных продуктов);
- выработка рекомендаций по актуализации содержания, форматов и методических материалов.

III. Принципы оценки качества образования

3.1. Оценка качества образования по Программам строится на следующих принципах:

- Объективность — использование нескольких источников и форм оценки (слушатели, преподаватели, партнеры, эксперты).
- Системность — регулярное проведение процедур оценки на разных этапах реализации Программ.
- Прозрачность — понятность критериев и процедур оценки для всех участников процесса.
- Конфиденциальность — обеспечение анонимности опросов слушателей и корректная обработка персональных данных.
- Ориентация на развитие — использование результатов оценки для совершенствования Программ, а не только фиксации текущего состояния.

IV. Объекты и показатели оценки качества

4.1. Основными объектами оценки качества образования являются:

- содержание Программ;
- методы и технологии обучения (в том числе выездные модули, проектная работа, использование креативных и цифровых технологий);
- преподавательский состав и приглашенные эксперты;
- организация образовательного процесса (расписание, логистика, обеспечение площадками, коммуникация);
- результаты обучения слушателей и их удовлетворенность.

4.2. Примерные показатели качества Программ:

- актуальность тематики и содержания модулей для участников;
- практическая направленность и применимость полученных знаний и навыков;
- качество и понятность учебно-методических материалов;
- работа преподавателей (глубина экспертизы, доступность объяснения, интерактивность);
- качество организации выездных мероприятий и взаимодействия с предприятиями-партнерами;
- результативность проектной работы (уровень итоговых проектов);

- уровень удовлетворенности слушателей (по итоговым анкетам/опросам);
 - готовность партнеров продолжать участие в Программах и внедрять результаты проектов.
-

V. Формы и инструменты оценки качества

5.1. Для оценки качества реализации Программ применяются:

- Анкетирование слушателей (входное, промежуточное, итоговое);
- Интервью и фокус-группы с участниками и партнерами;
- Экспертная оценка итоговых проектов (комиссия с участием представителей предприятий, креативных пространств, органов власти и др.);
- Наблюдение за ходом занятий, выездных модулей, проектной работы;
- Анализ документов (отчеты по проектам, отзывы партнеров, служебные записки).

5.2. Итоговое анкетирование слушателей проводится после завершения Программы и включает оценку:

- содержания и структуры Программы;
- работы преподавателей и экспертов;
- организации образовательного процесса и логистики;
- условий для проектной работы и взаимодействия в группе;
- полезности полученных знаний/навыков для практической деятельности;
- общую оценку Программы и рекомендации по ее улучшению.

5.3. Партнеры (предприятия, креативные площадки, органы власти) могут заполнять отдельные формы обратной связи, оценивая:

- организацию выездных модулей;
 - уровень подготовки и вовлеченности слушателей;
 - качество и применимость разработанных проектных решений;
 - перспективы продолжения сотрудничества.
-

VI. Порядок проведения оценки качества

6.1. Ответственными за организацию оценки качества Программ являются:

- руководитель Организации;
- кураторы Программ;
- назначенные сотрудники, осуществляющие сбор и анализ обратной связи.

6.2. Этапы оценки качества:

1. Подготовительный этап:
 - разработка анкет и форм обратной связи;
 - информирование слушателей и партнеров о целях и порядке оценки.
2. Текущий мониторинг:
 - сбор оперативной обратной связи в ходе Программ (комментарии, экспресс-опросы);
 - фиксация организационных и содержательных проблем.
3. Итоговая оценка:
 - проведение анкетирования и/или интервью по завершении Программ;

- экспертная оценка итоговых проектов;
 - сбор отзывов от партнеров.
4. Анализ результатов и разработка рекомендаций:
- подготовка аналитического отчета;
 - обсуждение результатов с преподавателями и кураторами;
 - формирование предложений по обновлению Программ.

6.3. Периодичность:

- оценка проводится после каждого запуска Программ (каждого потока);
 - обобщенный анализ по Программам проводится не реже одного раза в год.
-

VII. Использование результатов оценки качества

7.1. Результаты оценки качества используются для:

- корректировки содержания Программ (включение новых тем, кейсов, модулей);
- совершенствования методик и форматов обучения;
- планирования повышения квалификации преподавателей и тьюторов;
- развития партнерской сети (расширение круга предприятий, креативных пространств, экспертов);
- принятия решений о продолжении, расширении или модификации Программ.

7.2. По итогам анализа могут приниматься следующие решения:

- обновление рабочих программ и аннотаций Программ;
- изменение формата или режима занятий (интенсивы, модульность, доля выездных мероприятий);
- перераспределение нагрузки между преподавателями;
- запуск пилотных новых модулей или форматов;
- заключение новых соглашений с партнерами.

7.3. Информация об общих результатах оценки качества может быть представлена на сайте Организации и в публичных отчетах в агрегированном виде без раскрытия персональных данных слушателей.

VIII. Права и обязанности участников при проведении оценки

8.1. Слушатели имеют право:

- участвовать в анкетировании и опросах на добровольной основе;
- высказывать предложения по улучшению Программ;
- получать информацию о принятых мерах по результатам оценки (в обобщенном виде).

8.2. Слушатели обязаны:

- давать корректную и добросовестную обратную связь;
- соблюдать нормы деловой этики при формулировании отзывов.

8.3. Преподаватели и кураторы имеют право:

- знакомиться с результатами оценки своей работы (в обобщенном виде);
- вносить предложения по совершенствованию процедур оценки.

8.4. Преподаватели обязаны:

- содействовать сбору обратной связи;
 - учитывать результаты оценки в своей дальнейшей работе.
-

IX. Конфиденциальность и обработка данных

9.1. При проведении оценки качества обеспечивается соблюдение законодательства о защите персональных данных и локальных актов Организации.

9.2. Анкетирование слушателей и партнеров может проводиться анонимно; при сборе персонализированных данных обязательно получение согласия.

9.3. Доступ к индивидуальным результатам опросов и оценок имеют только уполномоченные сотрудники, участвующие в анализе и планировании улучшений.

X. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора Организации и действует до внесения в него изменений или принятия новой редакции.

10.2. Изменения и дополнения в Положение вносятся с учетом развития Программ, обновления нормативных требований и опыта реализации внутренних процедур оценки качества образования.

10.3. Настоящее Положение является неотъемлемой частью системы локальных актов, регулирующих реализацию программ дополнительного образования для взрослых, и применяется совместно с Положением о правилах приема, Положением о режиме занятий, Положением о текущем контроле и аттестации и Положением о защите персональных данных.