

## Коммерческое предложение о проведении обучения в форме семинара на тему:

**«Организация закупок по Закону № 223-ФЗ в 2026 году с позиций актуальной практики. Применение национального режима, последовательные инструкции и конкретные подходы к каждому этапу закупки и решению сложных ситуаций»**

---

Г. УФА

### Уважаемые коллеги!

Приглашаем руководителей и специалистов закупочных подразделений, юристов, членов закупочных комиссий, бухгалтеров и всех, кто отвечает за организацию закупочной деятельности, принять участие в специализированном семинаре, посвященном применению Закона № 223-ФЗ в 2026 году.

### Особый статус мероприятия

Спикером одного из ключевых блоков семинара выступит Гирфанов Алмаз Мунирович — начальник отдела Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Башкортостан.

Участие представителя контрольного органа позволяет получить уникальную возможность: разобрать актуальные требования антимонопольного регулирования, задать вопросы напрямую представителю УФАС и сформировать правоприменительную практику с учетом позиции регулятора.

### ДАТЫ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

09 и 10 апреля 2026 г.

Время проведения: с 10:00 до 17:00

г. Уфа, ул. Р. Зорге, д. 17, конференц-зал, «АМАКС Сити-отель Уфа»

Форма обучения: очная.

### Лекторы:

Гирфанов Алмаз Мунирович - начальник отдела Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Башкортостан

Тема выступления: практика антимонопольного контроля, разбор сложных ситуаций, ответы на вопросы участников (10 апреля, 14:00–15:00).

Мионов Евгений Николаевич - эксперт федерального уровня. Непрерывный стаж работы в сфере закупок — более 20 лет.

**Аудитория:** руководители и работники служб закупок, подразделений-инициаторов, юристы, бухгалтеры, члены закупочных комиссий, представители участников закупок, а также все специалисты, заинтересованные в профессиональном развитии и карьерном росте.

## КРАТКОЕ ОПИСАНИЕ СЕМИНАРА:

**Цель семинара** — системное повышение компетенций специалистов в сфере закупок по 223-ФЗ с учетом последних изменений 2026 года, включая применение национального режима, планирование, документационное сопровождение и снижение рисков.

**Результат обучения** — получите структурированные знания и практические инструменты для проведения закупок в строгом соответствии с законом, минимизации правовых и финансовых рисков, а также готовые алгоритмы работы в сложных ситуациях.

**Почему важно посетить семинар** — закупки по 223-ФЗ остаются зоной повышенного внимания контрольных органов. Ошибки на этапах от планирования до заключения договора могут привести к жалобам в ФАС, отмене процедур, административным штрафам и репутационным потерям. Особую значимость в 2026 году приобретают вопросы применения национального режима и требований ПП РФ № 1875, а также корректного взаимодействия с антимонопольными органами.

### Ключевые вопросы темы семинара:

- Главные изменения законодательства о закупках в рамках 223-ФЗ в 2026 году
- Положение о закупке: что поменять и на что обратить внимание
- Порядок применения национального режима: запреты, ограничения, преимущества, квотирование
- Планирование закупок и обоснование НМЦД
- Требования к участникам закупки и работа закупочной комиссии
- Конкурентные закупки: от подготовки до заключения договора
- Закупки у единственного поставщика: эффективные и безопасные решения
- Правила подготовки технических заданий
- Заключение, исполнение договоров и ведение реестра в ЕИС
- Актуальная судебная и антимонопольная практика
- Инструменты защиты заказчика: профилактика рисков, претензионная работа, судебная защита.

| Полная программа представлена в Приложении № 1.

### БОНУСЫ:

1. Курс по применению национального режима — бесплатно (для участников семинара от 2-х человек от одной организации).
2. «Сборник вебинаров по закупкам 223-ФЗ» — 10 видеозаписей общим объемом более 20 часов (для участников двухдневного обучения).
3. Инструкция по применению национального режима в соответствии с постановлением Правительства РФ № 1875 (разработана экспертами учебного центра).
4. Скидка 15% — на все курсы повышения квалификации и профессиональной переподготовки.

### СТОИМОСТЬ УЧАСТИЯ В СЕМИНАРЕ:

Тариф "Раннее бронирование" Заключение договора до 03.04.2026	Тариф "Стандарт" Заключение договора после 03.04.2026
13.900 руб. / 1 день, <b>21.620 руб. / 2 дня</b>	13.900 руб. / 1 день, 27.800 руб. / 2 дня
<b>5.000 руб. - помощь лектора при проведении закупок в течение 1 месяца после семинара (дополнительная услуга)</b>	
<b>СКИДКА 15%</b>	<b>В ЧЕСТЬ 16-ЛЕТИЯ УЧЕБНОГО ЦЕНТРА</b>
Скидка предоставляется участникам семинара от 2-х чел. от организации	

НДС не облагается на основании п.1 ст.145 НК РФ

**В стоимость семинара включено:**

1. Комплексное питание в ресторане (обед, кофе-брейк).
2. Методический материал по теме семинара.
3. Фирменный раздаточный материал письменных принадлежностей.
4. Именное свидетельство об участии в семинаре.

<b>ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБУЧЕНИЕ ПОСЛЕ СЕМИНАРА:</b> участники семинара имеют возможность со скидкой 15% пройти курс повышения квалификации или профессиональной переподготовки по заочной форме обучения онлайн.		
<b>НАИМЕНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ</b>	<b>ДОКУМЕНТ ОБ ОКОНЧАНИИ КУРСА</b>	<b>ЦЕНА</b>
«Применение национального режима при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, закупок товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Свидетельство об обучении (12 ак. часов)	<b>Бесплатно</b> - при участии в семинаре от 2-х чел.
«Организация закупок в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Удостоверение о повышении квалификации (72 ак. часов)	14.365 руб.
	Диплом о профессиональной переподготовке (260 ак. часов)	16.915 руб.

**РЕГИСТРАЦИЯ:****Зарегистрируйтесь на семинар одним из предложенных вариантов:**

1. По телефону: +7 (495) 540-52-97, доб. 107 — Исмагилова Гульнара
2. По e-mail: направьте реквизиты организации и Ф.И.О. участников на адрес: [gulnara@auccons.ru](mailto:gulnara@auccons.ru)
3. Онлайн-регистрация: на сайте учебного центра: <https://auccon.ru/>

Количество мест в зале проведения семинара ограничено. Регистрация участников проводится в порядке очередности. Для участия в семинаре по тарифу «Раннее бронирование» просим направить заявку до 03.04.2026. Рекомендуем не откладывать регистрацию, чтобы гарантировать участие и сохранить максимальную выгоду.

---

Посмотрите отзывы о нашей работе: <https://auccon.ru/ob-uchebном-tsentre/otzyvy>

**ПРОГРАММА СЕМИНАРА 09 АПРЕЛЯ 2026 Г. С 10:00 ДО 17:00**

**Преподаватель:** Миронов Евгений Николаевич

---

**9.30–10.00 Регистрация участников**

**ГЛАВНЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА О ЗАКУПКАХ В РАМКАХ 223-ФЗ В 2026 ГОДУ:**

**1. Нормативно-правовое регулирование**

- Обзор последних поправок в Закон № 223-ФЗ и подзаконные акты
- Порядок вступления в силу изменений законодательства
- Актуальные требования к планированию закупок и размещению информации в ЕИС

**2. Документационное обеспечение**

- Изменения в требованиях к Положению о закупке.
- Подготовка отчетности: актуальные формы и сроки.
- Современная методика обоснования начальной цены контракта

**3. Ужесточение требований к национальному режиму**

- Расширение перечня товаров, подлежащих приоритетной закупке у российских поставщиков.
- Ужесточение правил подтверждения происхождения товаров (российское/евразийское).
- Введение новых ограничений для иностранных участников в стратегических отраслях.

**4. Специальные правила для отдельных категорий заказчиков**

- Подсанкционные компании: дополнительные ограничения при закупке импортных товаров.
- Госпредприятия: обязательные квоты закупок у СМП и социально ориентированных НКО.
- Участники госпрограмм: требование приоритетного использования российского ПО и оборудования.

**5. Ответственность заказчиков и должностных лиц**

- Дисциплинарная ответственность: формы ответственности, возможности применения
- Административная ответственность: новые составы и размеры штрафов
- Уголовная ответственность: в каких случаях возможно привлечение
- Судебная практика: анализ дел о привлечении к ответственности

**6. Практические рекомендации**

- Актуализация Положения о закупке после 01.01.2026
- Настройка процессов электронного документооборота
- Внедрение системы проверки происхождения товаров
- Внедрение системы регламента закупок

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКЕ: ЧТО ПОМЕНИТЬ И НА ЧТО ОБРАТИТЬ ВНИМАНИЕ**

**1. Актуальные требования законодательства**

- Обязательные разделы Положения о закупке в 2026 году
- Сроки приведения документа в соответствие с новыми требованиями
- Особенности для отдельных категорий заказчиков

## **2. Практика актуализации положения о закупке**

- Пошаговый алгоритм внесения изменений
- Рекомендуемые формулировки для спорных ситуаций
- Согласование и утверждение измененного документа
- Размещение актуальной версии в ЕИС

## **3. Типичные ошибки и их последствия**

- Нарушения, ведущие к штрафам и административной ответственности
- Ошибки, влекущие признание закупок недействительными
- Способы выявления и устранения недочетов
- Профилактика нарушений при корректировке документа

## **ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ НАЦИОНАЛЬНОГО РЕЖИМА В 2026 ГОДУ**

### **1. Запрет, ограничение, преимущество и квотирование: практика применения в 2026 году**

- Реализация национального режима: итоги первого года и перспективы
- Условия установления запрета на допуск иностранных товаров: пошаговый алгоритм
- Применение ограничений и преференций: расчет ценовых преимуществ для российских товаров
- Критерии отнесения заказчиков к категориям: кто применяет защитные меры, а кто — только квотирование
- Типичные ошибки при установлении требований: как избежать нарушений

### **2. Подтверждение происхождения товаров и отраслевые особенности**

- Документы о российском и евразийском происхождении: перечень и требования к оформлению
- Особенности закупок программного обеспечения: новые критерии соответствия
- Специфика закупок лекарств и медицинских изделий: отраслевые требования и ограничения
- Закупки радиоэлектронной продукции: правила применения национального режима

### **3. Формирование лотов и расчет цен по новым правилам**

- Требования ПП № 1875 к формированию лотов: как разделять товары и услуги
- Смешанные лоты: применение национального режима при объединении товаров из разных перечней
- Обоснование НМЦК и ЦКЕП для товаров из приложений № 1 и № 2: методики и примеры расчетов
- Изменения в нормативных актах после принятия ПП № 1875: какие документы требуют актуализации

### **4. Сложные случаи и разбор кейсов**

- Кейс 1: Закупка товаров, не входящих в перечни ПП № 1875
- Кейс 2: Подтверждение происхождения товаров при отсутствии прямых документов
- Кейс 3: Расчет ценовых преимуществ для российских товаров в смешанных лотах
- Кейс 4: Оформление документации для заказчиков, применяющих квотирование

## **ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК**

### **1. Нормативные требования к планированию**

- Порядок формирования и размещения плана закупки в ЕИС
- Обязательные реквизиты плана закупки: единицы измерения, объемы закупок

### **2. Специальные виды закупок**

- Особенности планирования закупок у субъектов МСП
- Критерии отнесения продукции к инновационной и высокотехнологичной

- Планирование закупок лекарственных средств

### **3. Контроль и мониторинг**

- Оценка соответствия планов закупок требованиям законодательства
- Мониторинг достижения минимальной доли закупок российских товаров

### **4. Риски и ответственность**

- Основные нарушения при составлении и размещении планов закупок
- Ограничения на изменение планов закупок
- Ответственность за необоснованную корректировку планов

## **ОБОСНОВАНИЕ НМЦД: МЕТОДЫ, ПОРЯДОК И ПРАКТИКА**

### **1. Методологическая база**

- Актуальные методы расчета и обоснования НМЦД
- Правила определения формулы цены и цены единицы товара
- Требования к описанию ценообразования в закупочной документации

### **2. Практика применения**

- Особенности обоснования цены для закупок у единственного поставщика
- Специфика расчета НМЦД для малых закупок
- Практические примеры обоснования цен

### **3. Контроль и защита**

- Анализ типичных ошибок при обосновании НМЦД
- Ответы на сложные вопросы ценообразования
- Практика взаимодействия с контролирующими органами

## **ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ЗАКУПКИ**

### **1. Нормативные требования**

- Критерии допуска участников: обязательные и запрещенные требования
- Исключительные случаи установления дополнительных условий
- Исчерпывающий перечень документов для предоставления в заявке

### **2. Специальные категории участников**

- Особенности требований к субъектам МСП
- Критерии допуска для поставщиков инновационной и высокотехнологичной продукции
- Условия участия иностранных поставщиков

### **3. Практика применения**

- Требования к участникам закупок у единственного поставщика
- Анализ неправомерных требований, ведущих к жалобам в ФАС
- Типичные ошибки при оценке заявок участников

## **ЗАКУПКИ У СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

### **1. Организационные аспекты закупок у СМП**

- Порядок выполнения минимального объема закупок у субъектов МСП
- Применение исключений при расчете годовых объемов закупок
- Проведение конкурентных закупок в электронной форме

### **2. Процедурные вопросы**

- Неконкурентные способы закупок у субъектов МСП

- Особенности заключения договоров с субъектами МСП и самозанятыми лицами
- Порядок проверки участников в реестрах на всех этапах закупки

### **3. Контроль и ответственность**

- Административная ответственность за нарушение сроков оплаты и заключения договоров
- Штрафные санкции и полномочия органов Прокуратуры
- Требования к предоставлению лицензий и обеспечению заявок

### **4. Отчетность и документальное сопровождение**

- Подготовка и представление отчетности о закупках у СМП
- Анализ типичных нарушений и способы их устранения

## **ЗАКУПКИ У ЕДИНСТВЕННОГО ПОСТАВЩИКА (ИСПОЛНИТЕЛЯ, ПОДРЯДЧИКА)**

### **1. Правовые основания и обоснование выбора**

- Условия и случаи применения закупок у единственного поставщика
- Требования к обязательному обоснованию выбора данного способа закупки

### **2. Процедурные аспекты и документальное оформление**

- Пошаговый алгоритм проведения закупки у единственного поставщика
- Оформление документации и размещение информации в ЕИС
- Особенности работы с рамочными договорами и пролонгацией

### **3. Контроль и ответственность**

- Практика антимонопольного контроля неконкурентных закупок
- Противодействие нарушениям: дробление закупок, дозапросы
- Административная и уголовная ответственность за нарушения
- Анализ практики признания договоров недействительными

## **ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ. ОТЧЁТ ПО ЗАКУПКАМ У СУБЪЕКТОВ СМП.**

### **1. Нормативно-правовая база**

- Ключевые положения законодательства в сфере отчетности по закупкам у СМП
- Сроки, форма и порядок представления ежемесячной отчетности

### **2. Методология формирования отчетности**

- Порядок отражения договоров до 100 тыс. руб.: по факту заключения или поставки
- Внесение изменений в отчет при исполнении договора
- Учет дополнительных соглашений, изменяющих цену контракта

### **3. Специальные вопросы отчетности**

- Включение закупок до 100 тыс. руб. в расчет обязательной доли (20%)
- Взаимосвязь ежемесячных отчетов и итогового годового документа
- Принципы формирования отчетности в Единой информационной системе (ЕИС)

## **ДОГОВОРЫ ДО 100/500 ТЫС. РУБ. И С ЕДИНСТВЕННЫМ ПОСТАВЩИКОМ:**

### **1. Закупки у единственного поставщика**

- Допустимый процент закупок у единственного поставщика: актуальный порядок расчета.
- Исключения из правил: в каких случаях закупки у единственного поставщика не учитываются в общем объеме.
- Практикум: расчет годового процента закупок у единственного поставщика на примере.

### **2. Заключение договоров**

- Обязательные условия договоров: что включить в документ, чтобы избежать претензий.
- Особенности договоров до 100 тыс. руб. и 500 тыс. руб.: упрощенные процедуры и подводные камни.
- Случаи изменения существенных условий договора: когда это разрешено и как оформить.
- Типовые ошибки при заключении договоров: как их избежать.

### **3. Снижение рисков оспаривания договоров**

- Меры по предупреждению признания договора недействительным: проверка перед заключением.
- Соблюдение процедуры закупки: четкое обоснование выбора способа закупки, соблюдение сроков размещения информации в ЕИС, корректное оформление документации о закупке.
- Качественное содержание договора: соответствие условиям извещения и документации о закупке, четкое определение предмета договора, цены, сроков. Включение условий об ответственности и порядке разрешения споров.
- Документирование процесса: сохранение протоколов, переписки, расчетов. Фиксация ключевых решений закупочной комиссии и визирование всех этапов процедуры.

**Консультации, ответы на вопросы слушателей, обмен мнениями.**

## **ПРОГРАММА СЕМИНАРА 10 АПРЕЛЯ 2026 Г. С 10:00 ДО 17:00**

**Преподаватели:** Миронов Евгений Николаевич, Гирфанов Алмаз Мунирович

---

### **9.30–10.00 Регистрация участников**

## **КОНКУРЕНТНЫЕ ЗАКУПКИ - ОТ ПОДГОТОВКИ ДО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА:**

### **1. Подготовка и документационное сопровождение закупки**

- Разработка и размещение извещения о закупке
- Формирование документации: техническое задание, проект договора
- Порядок предоставления разъяснений положений документации

### **2. Участие в закупке и обеспечение заявок**

- Требования к участникам: обязательные и дополнительные условия
- Квалификационные требования к участникам и субподрядчикам
- Условия и порядок предоставления обеспечения заявки

### **3. Проведение конкурентных закупок**

- Алгоритмы проведения конкурсов, аукционов, запросов предложений и котировок
- Особенности проведения закупок в электронной форме
- Порядок отмены закупок

### **4. Подведение итогов и заключение договоров**

- Рассмотрение и оценка заявок: критерии и показатели
- Основания для отклонения заявок
- Оформление протоколов: типичные ошибки заказчиков
- Порядок заключения договора по результатам закупки

## **ПРАВИЛА ПОДГОТОВКИ ТЕХНИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ**

### **1. Нормативно-правовые основы разработки ТЗ**

- Требования к описанию предмета закупки по 223-ФЗ и 135-ФЗ
- Законодательство о техническом регулировании: обязательные требования

- Ответственность заказчика при разработке технического задания

## **2. Процесс разработки технического задания**

- Этапы разработки ТЗ в закупочной деятельности
- Разграничение обязанностей между закупщиком и инициатором закупки
- Порядок работы с национальными стандартами и техническими регламентами

## **3. Сложные аспекты формирования требований**

- Правила ссылок на стандарты и товарные знаки
- Требования к подтверждению соответствия продукции
- Установление гарантийных сроков и функциональных характеристик

## **4. Обеспечение конкурентности процедур**

- Критерии эквивалентности товаров, работ, услуг
- Предотвращение ограничения конкуренции при описании требований
- Анализ типичных ошибок заказчиков

## **РАБОТА ЗАКУПОЧНОЙ КОМИССИИ**

### **1. Рассмотрение и оценка заявок**

- Правила выявления несоответствий заявок требованиям документации
- Типичные ошибки закупщиков при анализе предложений участников
- Критерии оценки и сопоставления заявок

### **2. Документальное оформление решений комиссии**

- Требования к составлению протокола рассмотрения заявок
- Правила отражения результатов оценки в итоговом протоколе
- Минимизация рисков обжалования решений комиссии

### **3. Сложные вопросы практики**

- Порядок отклонения заявок в нестандартных ситуациях
- Правовые основания для отклонения заявок, не соответствующих ГК РФ
- Способы защиты от оспаривания действий членов комиссии

## **ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРОВ И ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА**

### **1. Заключение договора**

- Особенности содержания договора для конкурентных и неконкурентных закупок
- Процедура заключения договора по результатам закупки
- Рекомендации по включению дополнительных условий в договор

### **2. Исполнение и изменение договора**

- Контроль исполнения договорных обязательств
- Порядок изменения и расторжения договоров
- Требования к размещению информации в ЕИС на этапе исполнения

### **3. Реестр договоров в ЕИС**

- Структура и содержание реестра договоров
- Правила внесения сведений о договоре и его исполнении
- Требования к документам, прикрепляемым в реестр

### **4. Сложные вопросы практики**

- Сроки размещения информации о промежуточных актах и платежах
- Порядок отражения страны происхождения товаров и иных сведений

- Последствия нарушений при заполнении реестра договоров

## **ПРАКТИКА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ПО ЗАКОНУ № 223-ФЗ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

**14:00 – 15:00 Специальный блок с участием Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Башкортостан**

**Гирфанов Алмаз Мунирович**

Начальник отдела Управления Федеральной антимонопольной службы по Республике Башкортостан

- Типовые нарушения, выявляемые в действиях заказчиков по итогам 2025 года, и меры ответственности за их допущение;
- Рекомендации по профилактике и предупреждению нарушений обязательных требований.
- Ответы на вопросы участников.

## **ПРАКТИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ЭКСПЕРТОВ. ИНСТРУМЕНТЫ ЗАЩИТЫ ЗАКАЗЧИКА**

### **1. Профилактика рисков**

- Предварительная проверка контрагентов: методы и источники информации
- Разработка защищенных условий в проектах договоров и конкурсной документации
- Правовые механизмы отсеечения недобросовестных участников на этапе подачи заявок

### **2. Защита на этапе исполнения договора**

- Досудебный порядок урегулирования споров: эффективные методики
- Применение обеспечительных мер: гарантии, штрафные санкции, удержания
- Претензионная работа и документальное сопровождение нарушений

### **3. Судебная защита**

- Подготовка исковых заявлений и доказательной базы
- Взыскание убытков и применение ответственности за ненадлежащее исполнение
- Обзор судебной практики по защите интересов заказчиков.

**Консультации, ответы на вопросы слушателей, обмен мнениями.**

---

**Зарегистрируйтесь на семинар одним из предложенных вариантов:**

1. По телефону +7 (495) 540-52-97, доб. 107 Исмагилова Гульнара
  2. Направьте реквизиты организации и Ф.И.О. участников на e-mail: [gulnara@auccons.ru](mailto:gulnara@auccons.ru)
  3. Регистрация на сайте учебного центра: <https://auccon.ru/>
- 

Посмотрите отзывы о нашей работе: <https://auccon.ru/ob-uchebnom-tsentre/otzyvy>