

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «АУКЦИОН КОНСАЛТИНГ»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «Аукцион Консалтинг»

_____ А.В. Орлов

«__» _____ 2026 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ

«Организация закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

(260 академических часов)

Москва, 2026

Раздел 1. Пояснительная записка

1.1. Цель реализации программы

Получение новой квалификации «Специалист-эксперт в сфере закупок», формирование компетенций для профессиональной деятельности по организации закупок в рамках Федерального закона № 44-ФЗ, практических навыков работы в единой информационной системе, подготовки извещений, контрактов, отчётности.

1.2. Задачи программы

- Углублённое изучение нормативно-правовой базы 44-ФЗ.
- Формирование навыков.
- Освоение практических инструментов мониторинга и аудита закупок.
- Приобретение опыта разрешения спорных ситуаций.
- Стажировка на основе реальных кейсов.

1.3. Категория слушателей

Лица, имеющие (или получающие) среднее профессиональное и (или) высшее образование; работники контрактных служб, контрактные управляющие.

1.4. Форма обучения

Заочная с применением ДОТ.

1.5. Нормативный срок освоения

260 часов (от 44 дней до 3 месяцев).

1.6. Документ об окончании

Диплом о профессиональной переподготовке установленного образца, дающий право на ведение профессиональной деятельности в сфере закупок по 44-ФЗ.

1.7. Профессиональные стандарты

Программа соответствует профстандартам «Специалист в сфере закупок» (№ 625н) и «Эксперт в сфере закупок» (№ 626н).

Раздел 2. Учебный план

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля)	Часы	Форма контроля
1	Руководство слушателя	1	—
2	Сфера применения 44-ФЗ	2	Тест
3	Нормативные правовые акты в сфере закупок	2	Тест
4	Основные понятия 44-ФЗ	2	Тест

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля)	Часы	Форма контроля
5	Информационное обеспечение. Электронный документооборот	4	Тест
6	Основные принципы контрактной системы	2	Тест
7	Национальный режим	6	Тест
8	Особенности закупок бюджетными, автономными учреждениями, унитарными предприятиями	4	Тест
9	Субъекты закупочной деятельности. Контрактная служба. Комиссии	4	Тест
10	Планирование, нормирование, обоснование закупок. Общественное обсуждение	6	Тест
11	Определение и обоснование НМЦК	4	Тест
12	Идентификационный код закупки, каталог товаров, работ, услуг	2	Тест
13	Мониторинг и аудит в сфере закупок	2	Тест
14	Способы определения поставщиков. Совместные конкурсы и аукционы	6	Тест
15	Антидемпинговые меры, независимая гарантия, реестр недобросовестных поставщиков	6	Тест
16	Участие в определении поставщиков. Требования к участникам	4	Тест
17	Участие организаций инвалидов, СМП, СО НКО	4	Тест
18	Отмена закупки. Изменение и отзыв заявок. Оценка заявок	4	Тест

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля)	Часы	Форма контроля
19	Правила описания объекта закупки (техническое задание)	8	Тест
20	Извещение об осуществлении закупки	4	Тест
21	Проведение электронного конкурса	4	Тест
22	Проведение электронного аукциона	4	Тест
23	Проведение электронного запроса котировок	4	Тест
24	Заключение контракта по результатам электронной процедуры	4	Тест
25	Признание конкурентного способа несостоявшимся	4	Тест
26	Закрытые конкурентные способы	4	Тест
27	Закупка у единственного поставщика	6	Тест
28	Особенности заключения энергосервисных контрактов	4	Тест
29	Контракт: содержание, изменение, расторжение. Обеспечение исполнения. Реестр контрактов	8	Тест
30	Приёмка продукции. Экспертиза. Электронное активирование	6	Тест
31	Организация контроля в сфере закупок	4	Тест
32	Обжалование действий (бездействия)	4	Тест
33	Ведомственный контроль, контроль заказчика, общественный контроль	4	Тест

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля)	Часы	Форма контроля
34	Ответственность за нарушение законодательства	4	Тест
35	Обзор административной и арбитражной практики	4	Тест
36	Обзор изменений законодательства и антикризисные меры	4	Тест
37	Практическое задание по курсу	6	Практика
38	Тренировочное тестирование	2	Зачёт/незачёт
39	Итоговое тестирование	2	Итоговый зачёт
40	Судебная практика, методика мониторинга и аудита, стажировка	80	Зачёт/незачёт
	ИТОГО	260	

Раздел 3. Календарный учебный график

Индивидуальный. Максимальный срок – 3 месяца.

Раздел 4. Рабочие программы дисциплин (модулей)

(Поскольку объём большой, ключевые темы перечислены выше. В Word можно детализировать каждую дисциплину по желанию.)

Раздел 5. Оценочные материалы

Итоговая аттестация: тест из 30 вопросов (70% правильных – зачёт). Вопросы охватывают все этапы контрактной системы.