

Утверждено  
Общим собранием  
«01» августа 2020 года.

Председатель собрания Радин М. М.

Секретарь собрания Плужникова О. М.

## ПОЛОЖЕНИЕ о предоставлении копий документов товарищества, ознакомлении с документами товарищества и ознакомлении с проектами документов

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение определяет и регламентирует основные правила и регулирует процедуры предоставления копий документов товарищества, ознакомления с документами товарищества и ознакомления с проектами документов планируемыми к рассмотрению на общем собрании членов товарищества.
- 1.2. Копии документов товарищества (далее **копии документов**) предоставляются в соответствии с ч. 3 ст. 11 Федерального закона «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» № 217-ФЗ (далее **закон № 217-ФЗ**).
- 1.3. В соответствии с ч. 7 ст. 5 закона № 217-ФЗ на предоставление копий документов имеют право все владельцы земельных участков, расположенных в границах территории товарищества (далее **владелец участка**), не зависимо от членства в товариществе.
- 1.4. В соответствии с ч. 3 ст. 11 закона № 217-ФЗ копии документов предоставляются за плату, размер которой устанавливается решением общего собрания членов товарищества (далее **собрание**). Плата, взимаемая за предоставление копий документов не может превышать затрат на их изготовление.
- 1.5. Копии документов предоставляются строго в соответствии с перечнем документов (далее **перечень документов**), определенным ч. 3 ст. 11 закона № 217-ФЗ.
- 1.6. Документы не предоставляются владельцам участков для самостоятельного изготовления копий.

- 1.7. Владельцы участков имеют право знакомится с документами (далее **документы**), указанными в перечне документов ч. 3 ст. 11 закона № 217-ФЗ.
- 1.8. В соответствии с ч. 17 ст. 17 закона № 217-ФЗ правление товарищества обязано обеспечить возможность ознакомления с проектами документов (далее **проекты документов**), планируемыми к рассмотрению на собрании, не менее чем за семь дней до даты проведения собрания.

## II. ПРАВИЛА, РЕГЛАМЕНТ И ПРОЦЕДУРЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ КОПИЙ ДОКУМЕНТОВ, ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ДОКУМЕНТАМИ И ПРОЕКТАМИ ДОКУМЕНТОВ

- 2.1. Копии документов предоставляются исключительно по письменному заявлению (далее **заявление**) владельца участка с обязательным указанием перечня документов, поданному на имя председателя товарищества (далее **председатель**).
- 2.2. Председатель, либо иное уполномоченное лицо не позднее тридцати дней со дня получения заявления обязаны предоставить владельцу участка для оплаты расчет стоимости изготовления копий.
- 2.3. Плата за изготовления копий производится владельцем участка на расчетный счет товарищества (далее **счет**) Плата именуется взносом на изготовление копий документов (далее **взнос**), в противном случае правление имеет право вернуть средства владельцу участка, т. к. это будет расцениваться, как доход товарищества, каковым он не является.
- 2.4. Копии документов изготавливаются и предоставляются только после поступления на счет взноса за их изготовление.
- 2.5. Копии документов должны быть изготовлены и предоставлены владельцу участка не позднее тридцати дней со дня поступления взноса на счет.
- 2.6. Владельцы участков имеют право знакомится с документами, указанными в перечне документов, а также знакомиться с проектами документов.
- 2.7. Ознакомление с документами происходит по заявлению владельца участка с обязательным указанием перечня документов, поданному на имя председателя.
- 2.8. Председатель или иное уполномоченное лицо должны назначить дату и время для ознакомления владельца участка с документами не позднее тридцати дней со дня получения председателем заявления на ознакомление с документами.
- 2.9. Ознакомление с документами происходит по адресу: Московская обл., г. Домодедово, мкр. Барыбино, СНТ «Автопромовец», уч. № 23 в конторе товарищества (далее **контора товарищества**). Владелец участка должен быть уведомлен о дате и времени ознакомления не позднее трех дней до назначенной даты. После ознакомления с документами владелец участка выдает товариществу расписку об ознакомлении с документами. Ознакомление с проектами документов также происходит в конторе товарищества в течении семи дней, предшествующих дате собрания по предварительной договоренности о времени ознакомления. В отдельных случаях председатель, либо уполномоченное лицо вправе потребовать с владельца участка расписку об ознакомлении с проектами документов.

### III. СТОИМОСТЬ ИЗГОТОВЛЕНИЯ КОПИЙ ДОКУМЕНТОВ

- 3.1. По причине отсутствия в товариществе какой-либо оргтехники, товарищество пользуется услугами сторонних коммерческих организаций (далее **сторонняя организация**), предоставляющих услуги по копированию, сканированию и печати, по рыночным ценам.
- 3.2. В связи с тем, что собрание не может устанавливать расценки сторонних организаций, взнос за изготовление копий документов взимается товариществом с владельца участка в соответствии с действующими на тот момент расценками (прейскурантом) сторонних организаций, оказывающих услуги по изготовлению копий.
- 3.3. Выбор сторонних организаций, относится к исключительной компетенции правления, либо собрания.
- 3.4. Взнос за изготовление копий документов взимается не зависимо от того предоставляются ли владельцу участка заверенные или не заверенные копии документов.
- 3.5. За каждый экземпляр копий документов взимается отдельный взнос в соответствии с прейскурантом сторонней организации изготавливающей копии.
- 3.6. Владелец участка внесшим на счет взнос на изготовление копий документов, предоставляется заверенная копия чека сторонней организации, подтверждающего оплату и расценки. Оригинал чека остается в товариществе, как первичный финансовый документ, подтверждающий расход средств.
- 3.7. В соответствии с ч. 4 ст. 11 закона № 217-ФЗ предоставление копий документов ревизионной комиссии (ревизору), органу государственной власти субъекта Российской Федерации или органу местного самоуправления муниципального образования по месту нахождения территории садоводства, судам, и правоохранительным органам осуществляется бесплатно в соответствии с их письменными запросами. На основании ч. 4 ст. 11 закона № 217-ФЗ список учреждений и организаций, имеющих право на бесплатное предоставление копий документов является исчерпывающим и закрытым.
- 3.8. Ознакомление с документами и проектами документов производится бесплатно.
- 3.9. Справки и выписки выдаются владельцам участков бесплатно.

Председатель собрания

Радин М. М.

Секретарь собрания

Плужникова О. М.

МП